

公益社団法人自動車技術会  
第 16 回定時総会

日 時：2026 年 5 月 28 日（木） 14：15～15：55

公益社団法人自動車技術会

# 目 次

## 第 16 回定時総会参考書類

### (決議事項)

- 第 1 号議案：2025 年度決算報告の件…………… 1
- 第 2 号議案：2026-2027 年度理事選任の件…………… 26
- 第 3 号議案：2026-2027 年度監事選任の件…………… 27
- 第 4 号議案：名誉会員推薦の件…………… 28
- 第 5 号議案：役員報酬等の件…………… 29

### (報告事項)

- 1. 2025年度事業報告の件…………… 30
- 2. 2026年度事業計画の件…………… 54
- 3. 2026年度予算の件…………… 75

第1号議案

## 2025年度 決算報告書

2025年4月1日から

2026年3月31日まで

公益社団法人自動車技術会

# 貸借対照表

2026年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
<b>I 資産の部</b>			
<b>1. 流動資産</b>			
現金預金	604,771,106	448,359,575	156,411,531
在庫品	9,669,050	11,764,165	△2,095,115
未収入金	28,767,570	192,837,604	△164,070,034
未収法人税等	0	4,431,300	△4,431,300
商品券等	10,000	0	10,000
前払費用	74,219,670	30,425,428	43,794,242
仮払金	0	391,923	△391,923
流動資産合計	717,437,396	688,209,995	29,227,401
<b>2. 固定資産</b>			
<b>(1) 特定資産</b>			
役員退職慰労引当資産	3,172,409	1,517,239	1,655,170
退職給付引当資産	181,663,877	198,737,165	△17,073,288
固定資産減価償却積立資産	35,000,000	35,000,000	0
国際会議開催積立資産	19,360,000	19,360,000	0
自動車技術会賞積立資産	31,500,000	31,500,000	0
技術者育成事業積立資産	20,000,000	20,000,000	0
学生・ユース活動助成積立資産	11,197,000	11,197,000	0
全日本学生フォーミュラ積立資産	70,050,000	70,050,000	0
技術体験推進活動積立資産	47,000,000	47,000,000	0
情報サービス積立資産	33,000,000	33,000,000	0
規格事業積立資産	33,400,000	33,400,000	0
研究調査事業積立資産	32,000,000	32,000,000	0
支部活動積立資産	13,006,000	13,006,000	0
出版資金積立資産	69,020,000	69,020,000	0
別途積立資産	57,870,000	57,870,000	0
特定資産合計	657,239,286	672,657,404	△15,418,118
<b>(2) その他固定資産</b>			
造作	43,154,460	43,154,460	0
造作減価償却累計額	△39,037,063	△38,092,426	△944,637
什器備品	20,489,787	20,489,787	0
什器備品減価償却累計額	△18,604,339	△17,756,994	△847,345
ソフトウエア	105,028,657	120,887,259	△15,858,602
前払年金費用	399,047	334,535	64,512
差入保証金	37,724,426	37,830,137	△105,711
その他固定資産合計	149,154,975	166,846,758	△17,691,783
固定資産合計	806,394,261	839,504,162	△33,109,901
<b>資産合計</b>	1,523,831,657	1,527,714,157	△3,882,500
<b>II 負債の部</b>			
<b>1. 流動負債</b>			
未払金	36,381,584	51,375,089	△14,993,505
未払法人税等	141,000	643,300	△502,300
未払消費税等	13,497,000	18,809,800	△5,312,800
前受金	37,559,991	38,696,207	△1,136,216
預り金	10,544,817	9,287,522	1,257,295
賞与引当金	49,709,000	50,023,000	△314,000
流動負債合計	147,833,392	168,834,918	△21,001,526
<b>2. 固定負債</b>			
役員退職慰労引当金	3,172,409	1,517,239	1,655,170
退職給付引当金	181,663,877	198,737,165	△17,073,288
資産除去債務	15,660,000	15,366,319	293,681
固定負債合計	200,496,286	215,620,723	△15,124,437
<b>負債合計</b>	348,329,678	384,455,641	△36,125,963
<b>III 正味財産の部</b>			
<b>1. 指定正味財産</b>			
指定正味財産合計	0	0	0
<b>2. 一般正味財産</b>			
(うち特定資産への充当額)	( 472,403,000 )	( 472,403,000 )	( 0 )
正味財産合計	1,175,501,979	1,143,258,516	32,243,463
<b>負債及び正味財産合計</b>	1,523,831,657	1,527,714,157	△3,882,500

# 貸借対照表内訳表

2026年3月31日現在

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合 計
<b>I 資産の部</b>					
<b>1. 流動資産</b>					
現金預金	585,803,045	18,968,061	0	0	604,771,106
在庫品	9,669,050	0	0	0	9,669,050
未収入金	23,997,970	4,769,600	0	0	28,767,570
商品券等	10,000	0	0	0	10,000
前払費用	32,387,956	40,909,894	921,820	0	74,219,670
他会計勘定	1,910,796,068	2,739,208,343	127,801,552	△4,777,805,963	0
流動資産合計	2,562,664,089	2,803,855,898	128,723,372	△4,777,805,963	717,437,396
<b>2. 固定資産</b>					
<b>(1) 特定資産</b>					
役員退職慰労引当資産	0	0	3,172,409	0	3,172,409
退職給付引当資産	0	0	181,663,877	0	181,663,877
固定資産減価償却積立資産	0	0	35,000,000	0	35,000,000
国際会議開催積立資産	0	0	19,360,000	0	19,360,000
自動車技術会賞積立資産	0	0	31,500,000	0	31,500,000
技術者育成事業積立資産	0	0	20,000,000	0	20,000,000
学生・ユース活動助成積立資産	0	0	11,197,000	0	11,197,000
全日本学生フォーミュラ積立資産	0	0	70,050,000	0	70,050,000
技術体験推進活動積立資産	0	0	47,000,000	0	47,000,000
情報サービス積立資産	0	0	33,000,000	0	33,000,000
規格事業積立資産	0	0	33,400,000	0	33,400,000
研究調査事業積立資産	0	0	32,000,000	0	32,000,000
支部活動積立資産	0	0	13,006,000	0	13,006,000
出版資金積立資産	0	0	69,020,000	0	69,020,000
別途積立資産	0	0	57,870,000	0	57,870,000
特定資産合計	0	0	657,239,286	0	657,239,286
<b>(2) その他固定資産</b>					
造作	0	0	43,154,460	0	43,154,460
造作減価償却累計額	0	0	△39,037,063	0	△39,037,063
什器備品	7,608,000	0	12,881,787	0	20,489,787
什器備品減価償却累計額	△6,388,291	0	△12,216,048	0	△18,604,339
ソフトウェア	105,028,657	0	0	0	105,028,657
前払年金費用	0	0	399,047	0	399,047
差入保証金	27,213,120	2,164,680	8,346,626	0	37,724,426
他会計勘定	10,529,743	0	246,776,329	△257,306,072	0
その他固定資産合計	143,991,229	2,164,680	260,305,138	△257,306,072	149,154,975
固定資産合計	143,991,229	2,164,680	917,544,424	△257,306,072	806,394,261
資産合計	2,706,655,318	2,806,020,578	1,046,267,796	△5,035,112,035	1,523,831,657
<b>II 負債の部</b>					
<b>1. 流動負債</b>					
未払金	36,381,584	0	0	0	36,381,584
未払法人税等	0	141,000	0	0	141,000
未払消費税等	0	0	13,497,000	0	13,497,000
前受金	36,084,191	1,475,800	0	0	37,559,991
預り金	2,615,270	7,929,547	0	0	10,544,817
賞与引当金	39,419,237	7,506,059	2,783,704	0	49,709,000
他会計勘定	2,739,208,343	127,801,552	1,910,796,068	△4,777,805,963	0
流動負債合計	2,853,708,625	144,853,958	1,927,076,772	△4,777,805,963	147,833,392
<b>2. 固定負債</b>					
役員退職慰労引当金	0	0	3,172,409	0	3,172,409
退職給付引当金	0	0	181,663,877	0	181,663,877
資産除去債務	0	0	15,660,000	0	15,660,000
他会計勘定	213,563,259	43,742,813	0	△257,306,072	0
固定負債合計	213,563,259	43,742,813	200,496,286	△257,306,072	200,496,286
負債合計	3,067,271,884	188,596,771	2,127,573,058	△5,035,112,035	348,329,678
<b>III 正味財産の部</b>					
<b>1. 指定正味財産</b>					
指定正味財産合計	0	0	0	0	0
<b>2. 一般正味財産</b>	△360,616,566	2,617,423,807	△1,081,305,262	0	1,175,501,979
(うち特定資産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 472,403,000 )	( 0 )	( 472,403,000 )
正味財産合計	△360,616,566	2,617,423,807	△1,081,305,262	0	1,175,501,979
負債及び正味財産合計	2,706,655,318	2,806,020,578	1,046,267,796	△5,035,112,035	1,523,831,657

正味財産増減計算書

2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 受取入金	2,976,100	872,600	2,103,500
受取入金	2,976,100	872,600	2,103,500
② 受取会費	470,489,100	477,486,000	△ 6,996,900
正会員受取会費	320,332,300	330,579,200	△ 10,246,900
学生会員受取会費	4,637,800	4,577,800	60,000
賛助会員受取会費	145,519,000	142,329,000	3,190,000
③ 事業収益	1,184,135,970	1,084,504,807	99,631,163
参加登録料収益	146,088,550	123,602,317	22,486,233
出展料収益	973,264,000	894,448,500	78,815,500
書籍複写販売収益	15,456,933	15,594,633	△ 137,700
広告料収益	31,802,436	31,941,368	△ 138,932
投稿料掲載料収益	10,730,000	10,730,000	0
その他収益	6,794,051	8,187,989	△ 1,393,938
④ 受取補助金等	363,036,648	517,036,272	△ 153,999,624
受取補助金	34,634,624	31,070,123	3,564,501
受託金等収益	328,402,024	485,966,149	△ 157,564,125
⑤ 受取負担金	155,337,148	131,885,441	23,451,707
受取負担金	155,337,148	131,885,441	23,451,707
⑥ 受取寄付金	319,000	66,000	253,000
受取寄付金	319,000	66,000	253,000
⑦ 雑収益	3,103,999	606,854	2,497,145
受取利息	2,983,755	315,834	2,667,921
雑収益	120,244	291,020	△ 170,776
経常収益計	2,179,397,965	2,212,457,974	△ 33,060,009
(2) 経常費用			
事業費	2,025,693,824	2,049,705,728	△ 24,011,904
印刷製本費	83,659,809	86,141,164	△ 2,481,355
会議費	274,060,198	240,368,556	33,691,642
諸謝金	22,953,578	26,818,163	△ 3,864,585
旅費交通費	133,025,215	136,813,536	△ 3,788,321
通信運搬費	20,952,049	19,521,420	1,430,629
委託費	520,733,324	629,987,473	△ 109,254,149
開発費	17,755,500	11,477,200	6,278,300
支払負担金	12,708,653	7,412,512	5,296,141
資料購入費	1,600,952	2,267,341	△ 666,389
物品購入費	3,803,068	3,758,335	44,733
期首商品棚卸高	11,764,165	26,980,615	△ 15,216,450
期末商品棚卸高	△ 9,669,050	△ 23,063,173	13,394,123
減価償却費	39,038,854	33,206,277	5,832,577
消耗品費	15,083,605	16,512,217	△ 1,428,612
消耗什器備品費	0	291,963	△ 291,963
広告掲載料	6,358,371	5,783,331	575,040
役員報酬	13,542,321	14,037,780	△ 495,459
給料手当	424,205,883	391,433,272	32,772,611
役員退職慰労金	0	259,380	△ 259,380
役員退職慰労引当金繰入額	1,489,657	1,365,516	124,141
退職給付費用	34,215,304	29,515,104	4,700,200
福利厚生費	54,796,586	51,866,122	2,930,464
賃借料	59,405,647	59,439,087	△ 33,440
保険料	4,005,759	3,692,426	313,333
会場設営費	207,674,275	187,219,233	20,455,042
事務所費	23,479,901	22,513,722	966,179
修繕費	173,040	204,760	△ 31,720
租税公課	0	100,000	△ 100,000
寄付金	0	15,083,158	△ 15,083,158
賞与引当金繰入額	46,925,296	47,096,656	△ 171,360
雑費	1,951,864	1,602,582	349,282

正味財産増減計算書

2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
管理費	121,319,678	131,788,351	△ 10,468,673
印刷製本費	1,085,601	1,272,157	△ 186,556
会議費	14,007,924	12,331,860	1,676,064
諸謝金	7,114,881	6,058,838	1,056,043
旅費交通費	5,102,292	4,562,723	539,569
通信運搬費	761,956	824,524	△ 62,568
委託費	6,012,809	12,732,412	△ 6,719,603
開発費	313,500	0	313,500
支払負担金	1,391,394	2,727,652	△ 1,336,258
資料購入費	200,286	195,012	5,274
物品購入費	111,800	193,000	△ 81,200
減価償却費	1,314,941	1,461,825	△ 146,884
消耗品費	2,969,089	3,894,090	△ 925,001
消耗什器備品費	0	1,245,110	△ 1,245,110
役員報酬	1,504,679	1,559,723	△ 55,044
給料手当	21,706,964	21,633,795	73,169
役員退職慰労金	0	28,821	△ 28,821
役員退職慰労引当金繰入額	165,513	151,723	13,790
退職給付費用	1,971,696	1,550,280	421,416
福利厚生費	4,079,541	4,138,843	△ 59,302
賃借料	4,892,768	5,609,229	△ 716,461
保険料	1,032,888	1,100,936	△ 68,048
事務所費	1,473,235	1,653,186	△ 179,951
修繕費	113,800	216,640	△ 102,840
租税公課	39,125,822	41,663,552	△ 2,537,730
賞与引当金繰入額	2,783,704	2,926,344	△ 142,640
雑費	2,082,595	2,056,076	26,519
経常費用計	2,147,013,502	2,181,494,079	△ 34,480,577
当期経常増減額	32,384,463	30,963,895	1,420,568
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	0	2	△ 2
経常外費用計	0	2	△ 2
当期経常外増減額	0	△ 2	2
税引前当期一般正味財産増減額	32,384,463	30,963,893	1,420,570
法人税等	141,000	643,300	△ 502,300
過年度法人税等	0	△ 14,899,100	14,899,100
当期一般正味財産増減額	32,243,463	45,219,693	△ 12,976,230
一般正味財産期首残高	1,143,258,516	1,098,038,823	45,219,693
一般正味財産期末残高	1,175,501,979	1,143,258,516	32,243,463
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	1,175,501,979	1,143,258,516	32,243,463

正味財産増減計算書内訳表

2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計	内部取引等消去	合計	
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業	共通	小計				
I 一般正味財産増減の部														
1. 経常増減の部														
(1) 経常収益														
受取入金金	0	0	0	0	0	0	2,976,100	0	0	2,976,100	0	0	0	2,976,100
受取入金金	0	0	0	0	0	0	2,976,100	0	0	2,976,100	0	0	0	2,976,100
受取会費	0	0	0	235,244,550	235,244,550	0	235,244,550	0	0	235,244,550	0	0	0	470,489,100
正会員受取会費	0	0	0	160,166,150	160,166,150	0	160,166,150	0	0	160,166,150	0	0	0	320,332,300
学生会員受取会費	0	0	0	2,318,900	2,318,900	0	2,318,900	0	0	2,318,900	0	0	0	4,637,800
賛助会員受取会費	0	0	0	72,759,500	72,759,500	0	72,759,500	0	0	72,759,500	0	0	0	145,519,000
事業収益	43,736,858	86,420,781	88,069,756	790,273	219,017,668	961,177,636	2,387,682	138,439	0	963,703,757	1,414,545	0	0	1,184,135,970
参加登録料収益	0	71,721,182	71,229,138	13,273	142,963,593	13,636	1,696,776	0	0	1,710,412	1,414,545	0	0	146,088,550
出展料収益	0	1,500,000	10,600,000	0	12,100,000	961,164,000	0	0	0	961,164,000	0	0	0	973,264,000
書籍複写販売収益	11,940,844	297,500	3,080,150	0	15,318,494	0	0	138,439	0	138,439	0	0	0	15,456,933
広告料収益	27,282,530	2,172,000	880,000	777,000	31,111,530	0	690,906	0	0	690,906	0	0	0	31,802,436
投稿料掲載料収益	0	10,730,000	0	0	10,730,000	0	0	0	0	0	0	0	0	10,730,000
その他収益	4,513,484	99	2,280,468	0	6,794,051	0	0	0	0	0	0	0	0	6,794,051
受取補助金等	269,969,912	4,500,000	76,232,112	0	350,702,024	12,334,624	0	0	0	12,334,624	0	0	0	363,036,648
受取補助金	0	4,500,000	17,800,000	0	22,300,000	12,334,624	0	0	0	12,334,624	0	0	0	34,634,624
受託金等収益	269,969,912	0	58,432,112	0	328,402,024	0	0	0	0	0	0	0	0	328,402,024
受取負担金	25,622,511	10,000,000	116,914,637	0	152,537,148	0	2,800,000	0	0	2,800,000	0	0	0	155,337,148
受取負担金	25,622,511	10,000,000	116,914,637	0	152,537,148	0	2,800,000	0	0	2,800,000	0	0	0	155,337,148
受取寄付金	0	0	319,000	0	319,000	0	0	0	0	0	0	0	0	319,000
受取寄付金	0	0	319,000	0	319,000	0	0	0	0	0	0	0	0	319,000
雑収益	100,909	14,363	10,443	326	126,041	0	54,410	0	0	54,410	2,923,548	0	0	3,103,999
受取利息	0	14,363	0	0	14,363	0	50,648	0	0	50,648	2,918,744	0	0	2,983,755
雑収益	100,909	0	10,443	326	111,678	0	3,762	0	0	3,762	4,804	0	0	120,244
経常収益計	339,430,190	100,935,144	281,545,948	236,035,149	957,946,431	973,512,260	243,462,742	138,439	0	1,217,113,441	4,338,093	0	0	2,179,397,965
(2) 経常費用														
事業費	372,508,701	169,045,753	502,810,736	135,105,364	1,179,470,554	728,515,373	115,978,339	1,729,558	0	846,223,270	0	0	0	2,025,693,824
印刷製本費	27,165,192	2,004,664	8,315,205	6,584,047	44,069,108	34,828,836	4,754,373	7,492	0	39,590,701	0	0	0	83,659,809
会議費	9,651,538	29,087,333	67,821,934	4,953,981	111,514,786	148,387,647	14,157,765	0	0	162,545,412	0	0	0	274,060,198
謝礼金	9,934,742	4,239,825	7,250,470	67,520	21,492,557	512,662	948,359	0	0	1,461,021	0	0	0	22,953,578
旅費交通費	92,448,073	4,706,359	20,554,302	1,716,373	119,425,107	6,519,913	7,052,326	27,869	0	13,600,108	0	0	0	133,025,215
通信運搬費	923,105	560,998	12,537,315	925,612	14,947,030	2,804,288	3,187,423	13,308	0	6,005,019	0	0	0	20,952,049
委託費	28,882,183	59,780,493	114,375,263	48,002,457	251,040,396	252,398,113	17,288,525	6,290	0	269,692,928	0	0	0	520,733,324
開発費	0	0	5,565,000	8,297,500	13,862,500	0	3,893,000	0	0	3,893,000	0	0	0	17,755,500
支払負担金	617,910	3,533,364	6,684,550	1,185,818	12,021,642	0	687,011	0	0	687,011	0	0	0	12,708,653
資料購入費	815,130	0	504,694	120,724	1,440,548	0	0	160,404	0	160,404	0	0	0	1,600,952
物品購入費	168,600	0	2,470,651	0	2,639,251	0	1,163,817	0	0	1,163,817	0	0	0	3,803,068
期首商品棚卸高	1,208,496	0	10,555,669	0	11,764,165	0	0	0	0	0	0	0	0	11,764,165
期末商品棚卸高	△799,116	0	△8,869,934	0	△9,669,050	0	0	0	0	0	0	0	0	△9,669,050
減価償却費	611,711	0	783,000	33,152,330	34,547,041	0	4,491,813	0	0	4,491,813	0	0	0	39,038,854
消耗品費	1,696,059	495,005	8,396,261	895,313	11,482,638	876,448	2,724,519	0	0	3,600,967	0	0	0	15,083,605
広告掲載料	0	0	1,294,235	1,228,000	2,522,235	3,836,136	0	0	0	3,836,136	0	0	0	6,358,371
役員報酬	3,009,408	2,257,056	6,018,802	752,352	12,037,618	0	1,504,703	0	0	1,504,703	0	0	0	13,542,321
給料手当	110,359,246	35,702,680	115,666,387	15,352,455	277,080,768	110,198,678	36,004,717	921,720	0	147,125,115	0	0	0	424,205,883
役員退職慰労引当金繰入額	331,036	248,277	662,068	82,759	1,324,140	165,517	0	0	0	165,517	0	0	0	1,489,657
退職給付費用	12,053,958	3,884,397	11,395,316	1,415,181	28,748,852	2,108,071	3,250,310	108,071	0	5,466,452	0	0	0	34,215,304
福利厚生費	19,197,113	6,263,466	18,348,803	2,277,625	46,087,007	3,416,432	5,124,649	168,498	0	8,709,579	0	0	0	54,796,586
賃借料	26,192,178	4,500,993	18,299,431	2,194,309	51,186,911	3,938,930	4,161,002	118,804	0	8,218,736	0	0	0	59,405,647
保険料	144,950	143,962	0	0	2,357,992	1,625,442	22,325	0	0	1,647,767	0	0	0	4,005,759
会場設営費	0	4,342,421	48,322,424	2,832,910	55,497,755	150,888,620	1,287,900	0	0	152,176,520	0	0	0	207,674,275
事務所費	10,710,024	1,774,971	7,380,825	884,636	20,750,456	1,602,055	1,080,615	46,775	0	2,729,445	0	0	0	23,479,901
修繕費	0	0	173,040	0	173,040	0	0	0	0	0	0	0	0	173,040
賞与引当金繰入額	16,553,097	5,318,863	15,608,626	1,938,651	39,419,237	2,883,122	4,473,810	149,127	0	7,506,059	0	0	0	46,925,296
雑費	634,068	200,626	800,359	71,771	1,706,824	19,760	224,080	1,200	0	245,040	0	0	0	1,951,864

正味財産増減計算書内訳表

2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計	内部取引等消去	合計
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業	共通	小計			
管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	121,319,678	0	121,319,678
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,085,601	0	1,085,601
会議費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14,007,924	0	14,007,924
諸謝金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,114,881	0	7,114,881
旅費交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,102,292	0	5,102,292
通信運搬費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	761,956	0	761,956
委託費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,012,809	0	6,012,809
開発費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	313,500	0	313,500
支払負担金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,391,394	0	1,391,394
資料購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200,286	0	200,286
物品購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	111,800	0	111,800
減価償却費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,314,941	0	1,314,941
消耗品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,969,089	0	2,969,089
役員報酬	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,504,679	0	1,504,679
給料手当	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21,706,964	0	21,706,964
役員退職慰労引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	165,513	0	165,513
退職給付費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,971,696	0	1,971,696
福利厚生費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,079,541	0	4,079,541
賃借料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,892,768	0	4,892,768
保険料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,032,888	0	1,032,888
事務所費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,473,235	0	1,473,235
修繕費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	113,800	0	113,800
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39,125,822	0	39,125,822
賞与引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,783,704	0	2,783,704
雑費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,082,595	0	2,082,595
経常費用計	372,508,701	169,045,753	502,810,736	135,105,364	1,179,470,554	728,515,373	115,978,339	1,729,558	0	846,223,270	121,319,678	0	2,147,013,502
当期経常増減額	△33,078,511	△68,110,609	△221,264,788	100,929,785	△221,524,123	244,996,887	127,484,403	△1,591,119	0	370,890,171	△116,981,585	0	32,384,463
2. 経常外増減の部													
(1) 経常外収益													
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用													
固定資産除却損	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△33,078,511	△68,110,609	△221,264,788	100,929,785	△221,524,123	244,996,887	127,484,403	△1,591,119	0	370,890,171	△116,981,585	0	32,384,463
他会計振替額	0	0	0	206,186,293	206,186,293	△201,365,787	△4,820,506	0	△206,186,293	0	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	△33,078,511	△68,110,609	△221,264,788	307,116,078	△15,337,830	43,631,100	122,663,897	△1,591,119	0	164,703,878	△116,981,585	0	32,384,463
法人税等	0	0	0	0	0	141,000	0	0	0	141,000	0	0	141,000
当期一般正味財産増減額	△33,078,511	△68,110,609	△221,264,788	307,116,078	△15,337,830	43,490,100	122,663,897	△1,591,119	0	164,562,878	△116,981,585	0	32,243,463
一般正味財産期首残高	△2,058,047,468	△931,160,204	△1,852,895,651	4,496,824,587	△345,278,736	285,173,912	1,355,926,162	△23,230,447	834,991,302	2,452,860,929	△964,323,677	0	1,143,258,516
一般正味財産期末残高	△2,091,125,979	△999,270,813	△2,074,160,439	4,803,940,665	△360,616,566	328,664,012	1,478,590,059	△24,821,566	834,991,302	2,617,423,807	△1,081,305,262	0	1,175,501,979
II 指定正味財産増減の部													
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III 正味財産期末残高	△2,091,125,979	△999,270,813	△2,074,160,439	4,803,940,665	△360,616,566	328,664,012	1,478,590,059	△24,821,566	834,991,302	2,617,423,807	△1,081,305,262	0	1,175,501,979

## 財務諸表に対する注記

### 1. 重要な会計方針

「公益法人会計基準」（平成20年4月11日 令和2年5月15日改正 内閣府公益認定等委員会）を採用している。

#### (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

在庫品の評価基準は原価法、評価方法は個別法によっている。

#### (2) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産・・・定率法によっている。

無形固定資産・・・定額法によっている。

#### (3) 引当金の計上基準

##### ① 役員退職慰労引当金

役員退職慰労金の支給に備えるため、規則に基づく期末要支給額を計上している。

##### ② 退職給付引当金

職員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務（退職給付に係る期末自己都合要支給額）及び年金資産に基づき、当事業年度末において発生していると認められる額を計上している。なお、当事業年度末において認識すべき年金資産が退職給付債務の額を超過する場合には、前払年金費用としてその他固定資産に計上している。

##### ③ 賞与引当金

職員に対する賞与の支給に備えるため、支給見込額のうち当期に帰属する額を計上している。

#### (4) 消費税等の会計処理

税抜き方式によっている。

### 2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特定資産				
役員退職慰労引当資産	1,517,239	1,655,170	0	3,172,409
退職給付引当資産	198,737,165	29,401,512	46,474,800	181,663,877
固定資産減価償却積立資産	35,000,000	0	0	35,000,000
国際会議開催積立資産	19,360,000	0	0	19,360,000
自動車技術会賞積立資産	31,500,000	0	0	31,500,000
技術者育成事業積立資産	20,000,000	0	0	20,000,000
学生・ユース活動助成積立資産	11,197,000	0	0	11,197,000
全日本学生フォーミュラ積立資産	70,050,000	0	0	70,050,000
技術体験推進活動積立資産	47,000,000	0	0	47,000,000
情報サービス積立資産	33,000,000	0	0	33,000,000
規格事業積立資産	33,400,000	0	0	33,400,000
研究調査事業積立資産	32,000,000	0	0	32,000,000
支部活動積立資産	13,006,000	0	0	13,006,000
出版資金積立資産	69,020,000	0	0	69,020,000
別途積立資産	57,870,000	0	0	57,870,000
合 計	672,657,404	31,056,682	46,474,800	657,239,286

### 3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	当期末残高	(うち指定正味 財産からの充当額)	(うち一般正味 財産からの充当額)	(うち負債に 対応する額)
特定資産				
役員退職慰労引当資産	3,172,409	-	-	(3,172,409)
退職給付引当資産	181,663,877	-	-	(181,663,877)
固定資産減価償却積立資産	35,000,000	-	(35,000,000)	-
国際会議開催積立資産	19,360,000	-	(19,360,000)	-
自動車技術会賞積立資産	31,500,000	-	(31,500,000)	-
技術者育成事業積立資産	20,000,000	-	(20,000,000)	-
学生・ユース活動助成積立資産	11,197,000	-	(11,197,000)	-
全日本学生フォーミュラ積立資産	70,050,000	-	(70,050,000)	-
技術体験推進活動積立資産	47,000,000	-	(47,000,000)	-
情報サービス積立資産	33,000,000	-	(33,000,000)	-
規格事業積立資産	33,400,000	-	(33,400,000)	-
研究調査事業積立資産	32,000,000	-	(32,000,000)	-
支部活動積立資産	13,006,000	-	(13,006,000)	-
出版資金積立資産	69,020,000	-	(69,020,000)	-
別途積立資産	57,870,000	-	(57,870,000)	-
合計	657,239,286	-	(472,403,000)	(184,836,286)

### 4. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上 の記載区分
補助金						
受取補助金	Aichi Sky Expo 活性化推進機構	0	12,334,624	12,334,624	0	-
受取補助金	Aichi Sky Expo 活性化推進機構	0	10,000,000	10,000,000	0	-
受取補助金	(公財)北九州観光コンベンション協会	0	3,500,000	3,500,000	0	-
受取補助金	(一社)日本自動車工業会	0	3,000,000	3,000,000	0	-
受取補助金	(一社)日本自動車工業会	0	2,800,000	2,800,000	0	-
受取補助金	(公財)静岡県産業振興財団	0	2,000,000	2,000,000	0	-
受取補助金	(公財)横浜観光コンベンション・ビューロー	0	1,000,000	1,000,000	0	-
合計		0	34,634,624	34,634,624	0	

### 5. 退職給付関係

#### (1) 採用している退職給付制度の概要

当法人は、職員の退職給付に充てるため、積立型、非積立型の確定給付制度を採用している。

確定給付企業年金制度（積立型である。）では、給与と勤務期間に基づいた一時金又は年金を支給する。退職一時金制度（非積立型である。）では、退職給付として、給与と勤務期間に基づいた一時金を支給する。

当法人が有する確定給付企業年金制度及び退職一時金制度は、簡便法により退職給付引当金及び退職給付費用を計算している。

#### (2) 簡便法を適用した確定給付制度

##### ① 簡便法を適用した制度の、退職給付に係る負債の期首残高と期末残高の調整表

(単位：円)

期首における退職給付に係る負債	198,402,630
退職給付費用	36,187,000
退職給付の支払額	△ 46,474,800
制度への拠出金	△ 6,850,000
期末における退職給付に係る負債	181,264,830

② 退職給付債務と貸借対照表に計上された退職給付に係る資産及び退職給付引当金の調整表

(単位：円)

積立型制度の退職給付債務	47,473,782
年金資産	△ 47,872,829
非積立型制度の退職給付債務	181,663,877
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	181,264,830

退職給付引当金	181,663,877
前払年金費用	△ 399,047
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	181,264,830

③ 退職給付に関連する損益

(単位：円)

簡便法で計算した退職給付費用	36,187,000
----------------	------------

## 附属明細書

### 1. 特定資産の明細

特定資産については、『財務諸表に対する注記』第3項に記載している。

### 2. 引当金の明細

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
賞与引当金	50,023,000	49,709,000	50,023,000	0	49,709,000
役員退職慰労引当金	1,517,239	1,655,170	0	0	3,172,409
退職給付引当金	198,737,165	29,401,512	46,474,800	0	181,663,877

# 財 産 目 録

2026年3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金 額
(流動資産)			
現金	手元保管	運転資金として	484,860
普通預金	普通預金		
	三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	565,288,438
	みずほ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	12,899,471
	楽天銀行	運転資金として	5,728,980
	北洋銀行北七条支店	運転資金として	308,555
	ゆうちょ銀行泉向陽台支店	運転資金として	1,279,665
	みずほ銀行方南町支店	運転資金として	492,481
	三菱UFJ銀行刈谷支店	運転資金として	13,590,303
	三菱UFJ銀行心斎橋支店	運転資金として	1,250,144
	西日本シティ銀行箱崎支店	運転資金として	530,225
定期預金	三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	2,434,000
振替貯金	ゆうちょ銀行麹町支店	運転資金として	483,984
在庫品	(公社)自動車技術会、(株)若洲	頒布用刊行物	9,669,050
未収入金	環境省他	2025年度受託事業の未回収分等	28,767,570
商品券等	関東支部	執筆料記念品用	10,000
前払費用	東京キャピタルマネジメント(株)他	2026年4月分貸借料等	74,219,670
流動資産合計			717,437,396
(固定資産)			
特定資産			
役員退職慰労引当資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	役員の退職給付に備えるため管理されている預金	3,172,409
退職給付引当資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店他	職員の退職給付に備えるため管理されている預金	181,663,877
固定資産減価償却積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	造作等の取替に備えるため管理されている預金	35,000,000
国際会議開催積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	国際会議の開催に備えるため管理されている預金	19,360,000
自動車技術会賞積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	研究の奨励および研究業績の表彰事業のため管理されている預金	31,500,000
技術者育成事業積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部	技術者育成事業のため管理されている預金	20,000,000
学生・ユース活動助成積立資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	学生および若手技術者の国際会議派遣のため管理されている預金	11,197,000
全日本学生フォーミュラ積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	全日本学生フォーミュラ大会運営のため管理されている預金	70,050,000
技術体験推進活動積立資産	定期預金 みずほ銀行市ヶ谷支店他	小学生向け自動車技術に関するものづくり体験イベント運営のため管理されている預金	47,000,000
情報サービス積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部	Web・文献データベース等の構築・改修に備えるため管理されている預金	33,000,000
規格事業積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部	規格作成事業における、新規規格票作成、既存規格票改定に備えるため管理されている預金	33,400,000
研究調査事業積立資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店他	技術会議、共同研究センター参加委員会による研究調査事業のため管理されている預金	32,000,000
支部活動積立資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	6支部の活動を支援するため管理されている預金	13,006,000
出版資金積立資産	定期預金 みずほ銀行市ヶ谷支店他	新規刊行物の発刊、既存刊行物増刷に備えるため管理されている預金	69,020,000
別途積立資産	定期預金 みずほ銀行市ヶ谷支店他	主に職員の退職給付功労金に備えるため管理されている預金	57,870,000
その他 固定資産			
造 作 減価償却累計額	東京都千代田区五番町10-2 他	会議室・執務スペースの造作及び造作除去費用	43,154,460 △ 39,037,063
什 器 備 品 減価償却累計額	東京都千代田区五番町10-2 他	業務に必要なOA機器等	18,169,787 △ 16,284,340
学生フォーミュラ計測機器 減価償却累計額	東京都千代田区五番町10-2	学生フォーミュラ大会参加チームの走行管理のための機器 公益目的保有財産として学生フォーミュラ事業に使用している (期末帳簿価額1円)	2,320,000 △ 2,319,999
UnitBase	東京都千代田区五番町10-2	学生フォーミュラ大会参加チーム及びメンバーの情報処理のためのシステム (期末帳簿価額456,500円)	456,500
会員情報プラットフォーム (2022年度構築)	東京都千代田区五番町10-2	会員及びステークホルダーへ技術情報等を発信する為のシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額25,860,041円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額3,526,369円)	29,386,410

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
会員情報プラットフォーム (2023年度構築)	東京都千代田区五番町10-2	会員及びステークホルダーへ技術情報等を発信する為のシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額28,657,860円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額3,907,890円)	32,565,750
会員情報プラットフォーム (2024年度構築)	東京都千代田区五番町10-2	会員及びステークホルダーへ技術情報等を発信する為のシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額18,965,800円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額2,586,246円)	21,552,046
委員情報システム (Office365対応)	東京都千代田区五番町10-2	委員へ委員会開催情報等を発信する為のシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する委員会情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額1,444,667円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する委員会情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額197,000円)	1,641,667
書籍・請求システム (Office365対応)	東京都千代田区五番町10-2	顧客へ販売した書籍代金や賛助会費等を管理する為のシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する事業の債権管理の為に使用している (期末帳簿価額634,539円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する事業の債権管理の為に使用している (期末帳簿価額86,528円)	721,067
予算・予算システム (Office365対応)	東京都千代田区五番町10-2	各事業の予算と予想実績を積算・比較する為のシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する事業の管理に使用している (期末帳簿価額943,067円) 7%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する事業の管理に使用している (期末帳簿価額75,017円) 5%は公益目的事業に必要な法人会計に属する事業の管理に使用している (期末帳簿価額53,583円)	1,071,667
レコメンド機能改修(Sitemanage)	東京都千代田区五番町10-2	ホームページサイトのレコメンド機能を表示するためのシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する事業のレコメンド機能提供の為に使用している (期末帳簿価額474,804円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する事業のレコメンド機能提供の為に使用している (期末帳簿価額64,746円)	539,550
フォーミュラ支援システム (Office365版)	東京都千代田区五番町10-2	学生フォーミュラの大会参加チーム及び選手の情報処理のためのシステム	3,135,000
レコメンド機能最適化(Rtoaster)	東京都千代田区五番町10-2	ホームページサイトのレコメンド機能を表示するためのシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する事業のレコメンド機能提供の為に使用している (期末帳簿価額4,012,800円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する事業のレコメンド機能提供の為に使用している (期末帳簿価額547,200円)	4,560,000
クリック購入機能実装	東京都千代田区五番町10-2	ホームページサイトでクリックで無料文献を入手・閲覧するシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する事業の文献提供の為に使用している (期末帳簿価額351,120円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する事業の文献提供の為に使用している (期末帳簿価額47,880円)	399,000
委員情報アップローダ	東京都千代田区五番町10-2	委員へ資料のダウンロード・検索等を提供するシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する事業の情報提供の為に使用している (期末帳簿価額382,800円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する事業の情報提供の為に使用している (期末帳簿価額52,200円)	435,000
委員情報アップジョンシステム	東京都千代田区五番町10-2	委員へ委員会開催情報・資料等を発信・提供する為のシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する委員会情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額7,009,200円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する委員会情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額955,800円)	7,965,000
全文検索機能	東京都千代田区五番町10-2	文献等の全文検索機能を付加するシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業における文献等の検索、閲覧、販売の為に使用している (期末帳簿価額528,000円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等における文献等の検索、閲覧、販売の為に使用している (期末帳簿価額72,000円)	600,000
差入保証金	東京キヤピタルマネジメント(株)	五番町センタービル4階及び5階保証金 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に使用している (期末帳簿価額27,213,120円) 7%は公益目的事業に必要な収益事業等の用に供する財産として収益事業等に使用している (期末帳簿価額2,164,680円) 5%は公益目的事業に必要な法人管理活動の用に供する財産として管理業務に使用している (期末帳簿価額1,546,200円)	30,924,000
	東京キヤピタルマネジメント(株)	五番町センタービル2階保証金	3,179,732

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
前払年金費用	(株)エフイーノビ	アドバンス・システム利用保証金	3,332,694
		ロイヤリティ豊洲	288,000
			399,047
固定資産合計			806,394,261
資産合計			1,523,831,657
(流動負債)			
未払金	コンテンツワークス(株)他	委員情報システム用アプリケーションシステム構築代他	36,381,584
未払法人税等	国税庁等		141,000
未払消費税等	国税庁等		13,497,000
前受金	学生フォーミュラ大会参加校他	2026年8月開催 学生フォーミュラ大会へのエントリー代・協賛金等	37,559,991
預り金	国税庁他	会員会費預り金及び職員源泉所得税等	10,544,817
賞与引当金	職員に対するもの	職員に対する賞与の支払に備えたもの	49,709,000
流動負債合計			147,833,392
(固定負債)			
役員退職慰労引当金	役員に対するもの	役員に対する退職金の支払いに備えたもの	3,172,409
退職給付引当金	職員に対するもの	職員に対する退職金の支払いに備えたもの	181,663,877
資産除去債務		会議室・執務スペース造作の除去見積額	15,660,000
固定負債合計			200,496,286
負債合計			348,329,678
正味財産			1,175,501,979

# 補助資料

## 2025 年度決算の件

### 2025年度決算正味財産増減計算書要約

2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：万円)

科 目	行 番 号	A	B	A-B	A/B
		2025年度 決算	2025年度 予算	差異	比率
I 一般正味財産増減の部	1				
1. 経常増減の部	2				
(1) 経常収益	3				
受取入金	4	297	184	113	161.4%
受取会費	5	47,048	47,288	△ 240	99.5%
正会員受取会費	6	32,033	32,183	△ 150	99.5%
学生会員受取会費	7	463	586	△ 123	79.0%
賛助会員受取会費	8	14,551	14,518	33	100.2%
事業収益	9	118,413	114,071	4,342	103.8%
参加登録料収益	10	14,608	14,498	110	100.8%
出展料収益	11	97,326	92,851	4,475	104.8%
書籍複写販売収益	12	1,545	1,974	△ 429	78.3%
広告料収益	13	3,180	2,903	277	109.5%
投稿料掲載料収益	14	1,073	1,080	△ 7	99.4%
転載料・送料・印税等	15	679	764	△ 85	88.9%
受取補助金	16	3,463	3,010	453	115.0%
受託金等収益	17	32,840	51,171	△ 18,331	64.2%
受取負担金	18	15,533	14,162	1,371	109.7%
受取寄付金	19	31	6	25	516.7%
雑収益	20	310	17	293	1823.5%
経常収益計	21	217,939	229,912	△ 11,973	94.8%
(2) 経常費用	22				
事業費	23	202,569	216,323	△ 13,754	93.6%
会議費	24	27,406	28,149	△ 743	97.4%
諸謝金	25	2,295	3,441	△ 1,146	66.7%
旅費交通費	26	13,302	17,970	△ 4,668	74.0%
委託費	27	52,073	57,827	△ 5,754	90.0%
給料手当	28	42,420	43,655	△ 1,235	97.2%
その他費用25項目	29	65,073	65,281	△ 208	99.7%
管理費	30	12,131	12,674	△ 543	95.7%
経常費用計	31	214,701	228,997	△ 14,296	93.8%
当期経常増減額	32	3,238	914	2,324	354.3%
2. 経常外増減の部	33				
(1) 経常外収益	34	0	0	0	-
(2) 経常外費用	35	0	0	0	-
当期経常外増減額	36	0	0	0	-
税引前当期一般正味財産増減額	37	3,238	914	2,324	354.3%
法人税等	38	14	50	△ 36	28.0%
当期一般正味財産増減額	39	3,224	864	2,360	373.1%
一般正味財産期首残高	40	114,325	114,325	0	100.0%
一般正味財産期末残高	41	117,550	115,190	2,360	102.0%
II 指定正味財産増減の部	42	0	0	0	-
III 正味財産期末残高	43	117,550	115,190	2,360	102.0%

※金額は万円未満切捨て表示です

①

# 公益法人に求められる財務三要件の達成状況

	基準値	2024年度 決算	2025年度 予算	2025年度 決算
遊休財産額 保有制限	100%以下	79.8%	77.0%	89.2%
収支相償	公益目的事業 の収入 ≤ 費用	適合	適合	適合
公益事業 比率	50%以上	57.9%	58.8%	54.9%

## 引当資産・積立資産の積立及び取崩し実績

(単位: 万円)

引当資産・積立資産名称	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度		
	期末残高	期末残高	期末残高	期末残高	期末残高	期末残高	期末残高	取崩 -	積立 +	期末残高
役員退職慰労引当資産	151	316	481	646	850	1,022	151	0	165	317
退職給付引当資産	23,318	21,882	21,439	20,314	17,949	19,732	19,873	3,902	2,194	18,166
固定資産減価償却積立資産	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	0	0	3,500
国際会議開催積立資産	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	0	0	1,936
自動車技術会賞積立資産	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	0	0	3,150
技術者育成事業積立資産	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	0	0	2,000
学生・ユース活動助成積立資産	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	0	0	1,119
全日本 学生フォーミュラ積立資産	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	0	0	7,005
技術体験推進活動積立資産	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	0	0	4,700
情報サービス積立資産	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	0	0	3,300
規格事業積立資産	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	0	0	3,340
研究調査事業積立資産	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	0	0	3,200
支部活動積立資産	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	0	0	1,300
出版資金積立資産	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	0	0	6,902
別途積立資産	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	0	0	5,787
引当資産・積立資産合計	70,710	69,439	69,161	84,201	74,374	70,746	67,265	3,902	2,360	65,723

金額は万円未満切捨て表示です

## 収益・費用・利益 受取会費・展示会利益・固定費 会員数の推移

(単位:万円)

	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度 予算	2025年度 決算	2026年度 予算
収益	186,055	189,680	203,003	113,729	144,041	178,104	193,561	221,245	229,912	217,939	225,599
費用 (税金含む)	189,989	186,681	198,535	112,217	141,623	176,412	190,505	216,724	229,047	214,715	224,816
利益	△ 3,934	2,998	4,467	1,512	2,416	1,692	3,055	4,521	864	3,224	783

※金額は万円未満切捨て表示です

\*2017年度の赤字は70周年記念事業の実施によるもの。実施資金は計画的に積み立てていたが会計基準上費用と相殺できず赤字の計上となった

\*2020年度の収益は経常外収益を含む

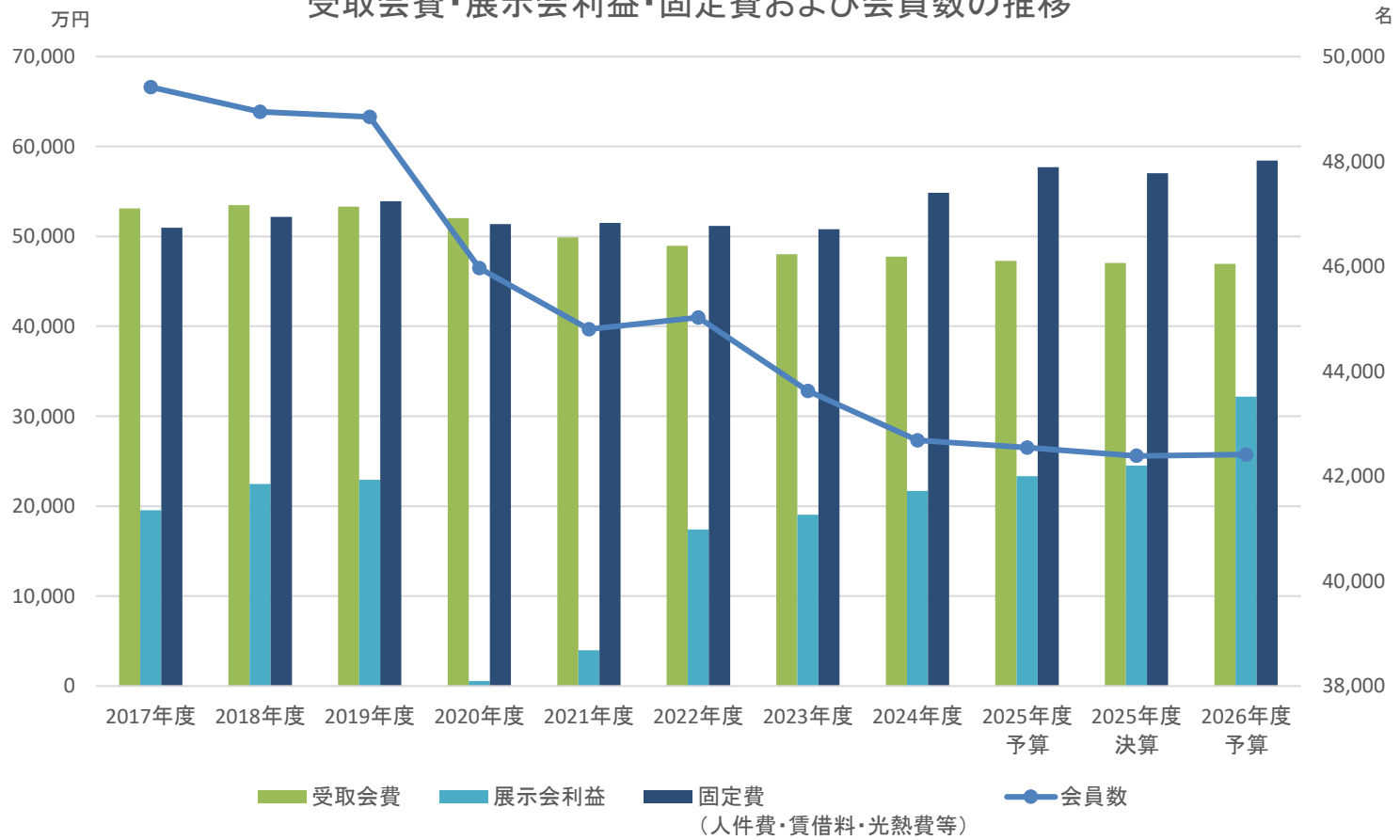
(単位:万円)

	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度 予算	2025年度 決算	2026年度 予算
受取会費	53,099	53,475	53,291	52,037	49,899	48,963	47,996	47,748	47,288	47,048	46,938
展示会利益	19,556	22,478	22,926	560	3,980	17,415	19,057	21,707	23,350	24,499	32,176
受取会費と 展示会利益の 合計	72,655	75,953	76,217	52,597	53,879	66,378	67,053	69,455	70,638	71,547	79,114
固定費 (人件費・賃借 料・光熱費等)	50,944	52,153	53,909	51,354	51,509	51,171	50,789	54,846	57,679	57,018	58,415

※金額は万円未満切捨て表示です

	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度 予算	2025年度 決算	2026年度 予算
会員数(名)	49,416	48,948	48,846	45,966	44,800	45,027	43,622	42,681	42,544	42,388	42,411

受取会費・展示会利益・固定費および会員数の推移



# 2025年度決算 当期一般正味財産増減額（税引後利益）の変動要因（概略）

（単位：万円）

- イベント  
 収支差異の内訳  
 キッズエンジニア：762万円  
 シンポジウム：537万円  
 AIチャレンジ：380万円  
 EVTeC：353万円  
 国際委員会：295万円  
 秋季大会：243万円  
 春季大会：127万円  
 FISITA関連：85万円他

- 法人  
 収支差異の内訳  
 消費税：496万円  
 受取利息：276万円他

支部

その他  
303

減価償却費  
など  
300

技術  
新連携  
90

会員  
-67

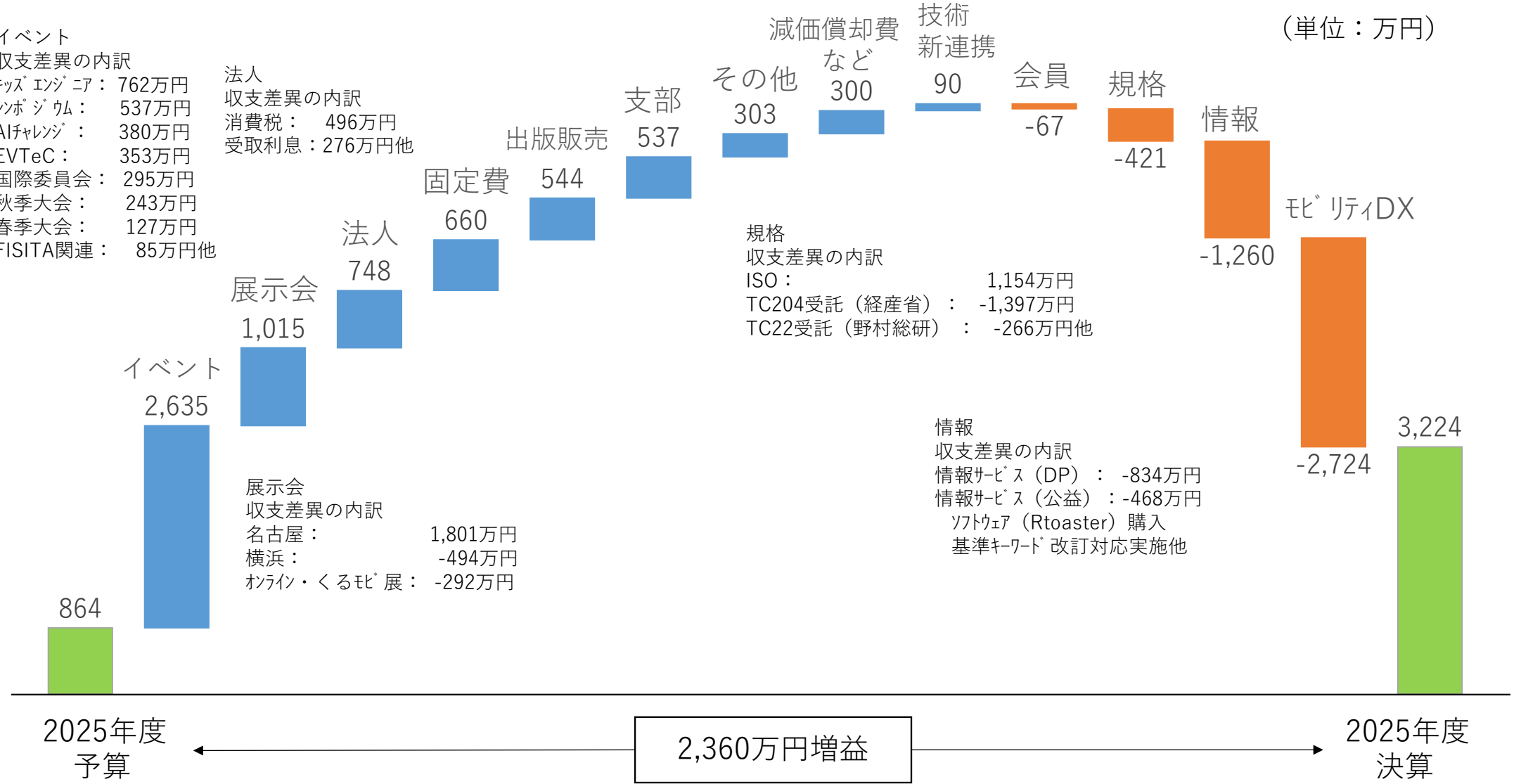
規格  
-421

情報  
-1,260

モビリティDX  
-2,724

- 規格  
収支差異の内訳  
 ISO：1,154万円  
 TC204受託（経産省）：-1,397万円  
 TC22受託（野村総研）：-266万円他

- 情報  
収支差異の内訳  
 情報サービス（DP）：-834万円  
 情報サービス（公益）：-468万円  
 ソフトウェア（Rtoaster）購入  
 基準キーワード改訂対応実施他



## 【ご参考】主要事業 収益・費用・利益 概略

2025年度決算(2025年度予算との比較)

(単位:万円)

事業名	収益 予算	収益 決算	費用 予算	費用 決算	利益 予算	利益 決算	利益差異	差異の主な要因
展示会	92,293	97,351	65,471	69,514	26,821	27,837	1,015	・名古屋展示会で130小間増、横浜展示会で12小間増。 ・オンライン展示会で出展社数が増加(24社)。
会員関連	47,486	47,360	2,629	2,570	44,857	44,789	-67	・個人会員はU39入会キャンペーンで無料会員増。 ・賛助会員は展示会出展社好調で増加。
大会春季①	4,030	3,806	4,594	4,243	-564	-437	127	・有料参加者数減(400名)。 ・ハイブリッド開催から現地+オンデマンド開催にしたため支出減。
フォーラム②	904	379	1,160	1,166	-256	-786	-530	・フォーラムテキストの販売数が想定よりも伸びなかった。
大会秋季③	2,470	2,334	3,789	3,409	-1,318	-1,075	243	・有料参加者数減(531名)。 ・北九州市からの補助金があった。 ・支部の協力により支出減(会場費、会場設営費等)。
大会合計①+②+③	7,405	6,520	9,544	8,819	-2,139	-2,299	-160	
シンポジウム	2,696	3,160	1,640	1,566	1,056	1,594	537	・2025年度は23件を実施したが、後半に開催した回で想定を上回る数の有料参加者がいた。
基礎講座	2,090	2,250	1,875	2,008	214	242	27	
学生フォーミュラ	11,870	12,107	11,968	12,203	-98	-95	3	
自動運転AIチャレンジ	5,500	6,100	7,650	7,869	-2,150	-1,769	380	・受託金収入増。スポンサー増(4社)。
キッズエンジニア	1,695	1,845	3,295	2,684	-1,600	-838	762	・スポンサー増(2社)、出展社数増(1社)。 ・会場設営費減、スタッフ数削減による委託費減。
規格	33,030	28,914	14,431	10,736	18,599	18,177	-421	・受託金収入が、本会の申請額よりも減額された(TC204受託(経産省)、TC22受託(野村総研))

2026年度予算(2025年度決算との比較)

(単位:万円)

事業名	収益 決算	収益 予算	費用 決算	費用 予算	利益 決算	利益 予算	利益差異	差異の主な要因
展示会	97,351	107,161	69,514	71,666	27,837	35,495	7,657	・横浜展示会:出展料改定による収入増。 ・横浜、名古屋展示会の小間数増(横浜:1,470→1,500小間、名古屋:989→1,060小間) ・くるもび展の出展社増は目標値。予算の収支を維持できる様に予算精度を向上予定
会員関連	47,360	47,157	2,570	2,767	44,789	44,390	-399	・個人会員は電気学会およびU39入会キャンペーンを引き続き行う。 ・賛助会員は展示会出展社好調で増加。
大会春季①	3,806	3,964	4,243	4,284	-437	-320	117	・有料参加者数増の見込み(3,645名→3,744名)。
フォーラム②	379	404	1,166	825	-786	-421	365	・2025年度よりも開催数が少ない(22件→15件)ため、費用減。
大会秋季③	2,334	2,367	3,409	3,769	-1,075	-1,401	-326	・会場借上費増(全館借上げ想定)。講師交通費増。
大会合計①+②+③	6,520	6,735	8,819	8,878	-2,299	-2,142	156	
シンポジウム	3,160	1,623	1,566	861	1,594	762	-832	・開催数減少(23件→10件)による参加登録料収入減。
基礎講座	2,250	2,395	2,008	1,971	242	423	180	・新規開発するSDV講座、ワークショップにより新たな参加登録料収入を見込む。 ・ソフトウェアWGによる講座製作費用を計上。
学生フォーミュラ	12,107	10,852	12,203	11,466	-95	-613	-518	・スポンサー数減(231→185社)、但し、スポンサー追加オプション等の施策を行う。 愛知県、静岡県からの補助金削減。
自動運転AIチャレンジ	6,100	2,880	7,869	5,313	-1,769	-2,433	-663	・受託金収入減、大会の再設計を行うに当たり、委託費の減少を見込む。
キッズエンジニア	1,845	1,640	2,684	3,190	-838	-1,550	-711	・会場借上費(横浜開催)増、会場設営費増を見込む。
規格	28,914	30,344	10,736	13,077	18,177	17,267	-910	・自工会の受託事業で旅費・会議費の増加を見込む。

\*利益は人件費・賃借料等の固定費配賦前の数値を示す

※金額は万円未満切捨て表示です

⑦

公益社団法人自動車技術会  
会長 中畔 邦雄 様

## 監事監査報告書

私ども監事は、公益社団法人自動車技術会の2025年4月1日から2026年3月31日までの業務について監査を実施致しました。その結果について、次のとおり報告致します。

### 1. 監査の概要

各監事は理事会に出席するほか、理事及び法人の関係者から事業の執行状況について聴取し、業務について監査を実施致しました。

また、当該事業年度に係わる貸借対照表及び正味財産増減計算書、ならびに財産目録及び附属明細書について監査を実施致しました。

### 2. 監査の結果

#### (1) 業務監査の結果

法人の業務について、法令、定款及び規則等に従い、適正に運営されているものと認めます。

#### (2) 会計監査の結果

貸借対照表及び正味財産増減計算書、ならびに財産目録及び附属明細書は、法人の財産及び損益の状況を正しく示しているものと認めます。

2026年4月24日

公益社団法人自動車技術会

監事

一政都志夫

監事

草鹿仁

# 独立監査人の監査報告書

2026年4月21日

公益社団法人自動車技術会  
会長 中畔 邦雄 殿

東 陽 監 査 法 人  
東京都千代田区

指 定 社 員 公 認 会 計 士 太 田 元 彦  
業 務 執 行 社 員

指 定 社 員 公 認 会 計 士 指 野 豊  
業 務 執 行 社 員

## <財務諸表等監査>

### 監査意見

当監査法人は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第23条の規定に基づく監査に準じて、公益社団法人自動車技術会の2025年4月1日から2026年3月31日までの2025年度の貸借対照表、損益計算書（公益認定等ガイドライン第5章第2節第1(2)の定めによる「正味財産増減計算書」をいう。）及び財務諸表に対する注記並びに附属明細書について監査し、あわせて、貸借対照表内訳表及び正味財産増減計算書内訳表（以下、これらの監査の対象書類を「財務諸表等」という。）について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表等が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠して、当該財務諸表等に係る期間の財産及び損益（正味財産増減）の状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表等の監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、法人から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

### その他の記載内容

その他の記載内容は、事業報告及びその附属明細書並びに財産目録のうち意見の対象とされていない部分である。理事者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監事の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における理事の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の財務諸表等に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

財務諸表等の監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表等又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

## 財務諸表等に対する理事者及び監事の責任

理事者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠して財務諸表等を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表等を作成し適正に表示するために理事者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表等を作成するに当たり、理事者は、継続組織の前提に基づき財務諸表等を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に基づいて継続組織に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監事の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における理事の職務の執行を監視することにある。

## 財務諸表等の監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表等に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表等に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表等の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 財務諸表等の監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 理事者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに理事者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 理事者が継続組織を前提として財務諸表等を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続組織の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続組織の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表等の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表等の注記事項が適切でない場合は、財務諸表等に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、法人は継続組織として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 財務諸表等の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表等の表示、構成及び内容、並びに財務諸表等が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監事に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

#### <財産目録に対する意見>

##### 財産目録に対する監査意見

当監査法人は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第23条の規定に基づく監査に準じて、公益社団法人自動車技術会の2026年3月31日現在の2025年度の財産目録（「貸借対照表科目」、「金額」及び「使用目的等」の欄に限る。以下同じ。）について監査を行った。

当監査法人は、上記の財産目録が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しており、公益認定関係書類と整合して作成されているものと認める。

##### 財産目録に対する理事者及び監事の責任

理事者の責任は、財産目録を、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠するとともに、公益認定関係書類と整合して作成することにある。

監事の責任は、財産目録作成における理事の職務の執行を監視することにある。

##### 財産目録に対する監査における監査人の責任

監査人の責任は、財産目録が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しており、公益認定関係書類と整合して作成されているかについて意見を表明することにある。

##### 利害関係

法人と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

## 第2号議案

### 2026-2027年度 理事選任の件

理事候補者 49名（五十音順、敬称略）

相河 隆伸	ジャトコ	中嶋 裕樹	トヨタ自動車
青木 宏文	名古屋大学	中島 公平	名城大学
安部 洋平	豊橋技術科学大学	中野 公彦	東京大学
一柳 満久	上智大学	根岸 昭二	トヨタ自動車東日本
伊東 明美	東京都市大学	秀 正幹	トヨタ自動車北海道
今田 道宏	マツダ	福田 充宏	静岡大学
江坂 行弘	日本自動車工業会	藤貫 哲郎	SUBARU
榎本 啓士	金沢大学	藤本 直也	日産自動車
大下 政司	日本自動車部品工業会	藤本 博志	東京大学大学院
小川 和洋	東北大学	Pongsathorn Raksincharoensak	東京農工大学
加古 慈	トヨタ自動車	本田 敬	いすゞエンジニアリング
金子 友海	苫小牧工業高等専門学校	本間 雅巳	日産車体
上別府 徹	トヨタ車体研究所	前原 恒男	デンソー
川那辺 洋	京都大学	松下 哲也	スズキ
木村 英輔	本田技術研究所	松村 恵理子	同志社大学
黒柳 輝治	トヨタ車体	松本 東始	日本自動車車体工業会
小酒 英範	東京科学大学	丸茂 喜高	日本大学
佐藤 康夫	東京工科自動車大学校	三井 実	ものづくり大学
鈴木 良規	トヨタ自動車東日本	味村 寛	日本自動車研究所
高田 広章	名古屋大学	武藤 晴文	自動車技術会
筒井 洋	アイシン	八束 真一	デンソー
角田 浩樹	トヨタ紡織	山田 理	日野自動車
鶴田 清志	愛知機械工業	山本 寿英	マツダ
友森 博志	カワサキモーターズ	山本 義久	アイシン
		吉山 定見	北九州市立大学

以上

## 第 3 号議案

### 2026-2027 年度 監事選任の件

監事候補者 2 名（五十音順、敬称略）

近藤 圭一郎 早稲田大学

山田 幸穂 三菱自動車工業

以上

## 第 4 号議案

### 名誉会員推薦の件

第 9 回理事会（2026 年 4 月 24 日開催）における議決に基づき、次の正会員 2 名を名誉会員に推薦する。

石山 拓二                      正会員  
(いしやま たくじ)

杉本 富史                      正会員  
(すぎもと とみじ)

以上

## 役員報酬等の件

第 16 回定時総会にて選任される理事のうち、次の役職の者の報酬額を定款第 27 条に基づき以下のとおりとする。

常務理事の報酬金額

年額 15,047,000円

別途、役員用借上住宅規則第 7 条に基づき、年額 100 万円を上限として、新常務理事の役員用借上住宅の年間賃借料（管理費含む）、年間通勤定期代を本会が負担する。

以上

<定款・抜粋>

（役員報酬等）

第 27 条 理事及び監事は、無報酬とする。ただし、常勤の理事に対しては、総会において別に定める総額の範囲内で、総会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を、報酬等として支給することができる。

<役員用借上住宅規則・抜粋>

（借上住宅）

第 7 条 借上住宅は、次の各号の合計額が 200 万円未満の物件とする。

(1)年間賃借料（管理費含む）

(2)年間通勤定期代

2 前項に対する本会の負担額は 100 万円未満とし、前項第 1 号に対する本会の負担割合は 50%以下とする。

2025 年度 事業報告書

2025 年 4 月 1 日から

2026 年 3 月 31 日まで

公益社団法人自動車技術会

# 目 次

◆	ごあいさつ	1
事業報告		
1	総 会	2
2	役員会	2
3	会 員	2
4	調査及び研究（定款第5条1号）	3
5	研究発表会及び学術講演会等の開催（定款第5条2号）	4
6	学術誌及び学術図書の刊行（定款第5条3号）	5
7	人材の育成（定款第5条4号）	7
8	規格の作成及び普及（定款第5条5号）	10
9	内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款第5条6号）	12
10	研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第5条7号）	13
11	その他この法人の目的を達成するために必要な事業（定款第5条8号）	14
	参考：事業区分の説明	15

# ごあいさつ

公益社団法人自動車技術会

会長 中畔 邦雄

自動車技術会会員の皆様方及び関係各位におかれましては、日頃より自動車技術会の活動にご支援及びご協力賜り、誠にありがとうございます。2025 年度事業報告書をお届けするにあたり、一言ご挨拶申し上げます。

まず初めに、2025 年度も様々な活動をつつがなく執り行うことができました。これも皆様のお力添えの賜物であり、改めて深くお礼申し上げます。

2025 年度の事業を振り返りますと、人とクルマのテクノロジー展は、横浜、名古屋、オンラインのいずれも来場者数は前年を上回り、過去最大規模での開催となりました。

春季大会・秋季大会は、開催形式をコロナ前の実地開催に戻し、後日録画配信という新たなサービスも導入、会場参加者は昨年を上回り、活気に満ちた大会となりました。

学生フォーミュラ日本大会は、コロナ禍の影響で減少していた参加チーム数も回復し、特に EV クラスは前年に対し倍増となりました。

技術会議では、50 の部門委員会及び 1 つの特設委員会を開催、その活動の成果は、オーガナイズドセッションやシンポジウムなどを通じ、会員の皆様や社会に向け、広く情報発信しています。

規格事業では、日本が積極的に関与した国際規格 TC22 6 件、TC204 4 件を発行し、国際規格への日本の意見の反映、日本の貢献のアピールに繋がりました。

新たな技術領域としては、自動運転 AI チャレンジの参加者も昨年に対して 47%増と大幅に増加、この分野への関心の高さと期待をあらわしております。また、“くるまからモビリティへ”の技術展は、オンラインとリアルイベントを併催、人とくるまのテクノロジー展とは異なる来場層を獲得し、モビリティ分野の技術動向を体系的に把握できる場として評価を得ております。

今、自動車産業は大きな変換期にあり、産業を取り巻く環境や世界情勢も不確実性を高めています。日本の自動車産業が競争力を維持し、さらに発展していく為に、カギとなるのは技術の進化であり、自動車技術会の価値と役割の重要性を改めて実感しております。

そのような状況において、自動車技術会が会員の皆様にとってより魅力的な団体であり続けるために、会員の皆様へ提供する情報の価値や、交流する場としての価値など自動車技術会の価値を向上する活動を加速してまいります。

1947 年、日本の発展、国民生活の向上のために、自動車に関わる様々な技術分野の団体を自動車軸で束ねて設立された本会は、2027 年に創立 80 周年を迎えます。

皆様のご支援とご協力を賜りながら、自動車技術会は、これからも人と知をつなぎ、モビリティの未来を支える場として、自動車産業と技術の発展に寄与し、次世代のモビリティ社会の構築に向き合ってまいります。引き続き、ご指導ご鞭撻のほど、何卒よろしくお願い申し上げます。

以上

## 1 総 会

2025年5月22日に、パシフィコ横浜（横浜市）において第15回定時総会を開催した。

今回の総会は代議員による事前の書面又は電磁的方法による議決権の行使と、会場に参加している代議員の議決権の行使に基づき議案の決議を行った。中畔会長（2024-2025年度）の議長により、次の議案が審議され、いずれも異議なく可決された。

書面またはインターネットによる議決権の総数：102個

会場での議決権行使数：89個

議案：

第1号議案：2024年度決算報告の件

第2号議案：理事選任の件

第3号議案：名誉会員推薦の件

報告事項

(1) 2024年度事業報告の件

(2) 2025年度事業計画の件

(3) 2025年度予算の件

## 2 役員会

理事会4回、担当理事会3回、及び支部担当理事会2回を開催した。

### 3 会 員

2025年度中の個人会員の入会者数は4,245名、退会者数は4,538名で、2026年3月31日現在の個人会員数は、前年度に対し293名減の42,388名となった。賛助会員の入会数67社、退会数は58社で、2026年3月31日現在の会員数は前年度比9社増の780社となった。

#### 会員資格別会員数の推移（毎年度末現在）

	名誉会員	正会員	学生会員	合 計	賛助会員
2021年度	50	43,432	1,318	44,800	685
2022年度	48	43,322	1,657	45,027	712
2023年度	45	41,738	1,839	43,622	730
2024年度	48	40,563	2,070	42,681	771
2025年度	49	40,108	2,231	42,388	780

#### 支部別会員数の推移（毎年度末現在）

	北海道支部	東北支部	関東支部	中部支部	関西支部	九州支部	海 外	合 計
2021年度	194	397	16,900	20,685	5,654	784	186	44,800
2022年度	246	456	17,123	20,299	5,859	857	187	45,027
2023年度	260	414	16,769	19,492	5,678	807	202	43,622
2024年度	258	362	16,352	19,262	5,531	728	188	42,681
2025年度	262	337	15,566	20,084	5,299	710	130	42,388

## 4 調査及び研究（定款第5条1号、公益目的事業1）

技術会議では、自動車及び自動車関連技術の調査・研究・技術情報の交換及び討議を目的とする50部門委員会と1特設委員会が活動を推進した。

新連携創生センターでは、産学連携事業、他学協会との連携事業を目的とする2委員会が活動を推進した。

部門委員会及び新連携創生センターの各委員会の企画により、2025年春季大会においては74件のオーガナイズドセッション（OS）を実施、シンポジウム・講習会については23件、フォーラムについては人とくるまのテクノロジー展 YOKOHAMA（5月）で16件、NAGOYA（7月）で6件を実地で開催し、技術交流の促進に大きく貢献した。

国際会議では、5月に「EVTec2025」を横浜で実地開催した。

### 技術会議

技術会議	技術会議組織の適正な運営、ならびに技術の向上を目指す交流活動の企画、推進、調整のための論議を行った。3回開催	
運営検討委員会	技術担当理事により、技術会議組織の適正な運営のための種々の課題に関する論議を実施行った。3回開催	
イノベーション創出委員会	2020年度より活動休止していたものを今年度より活動を再開した。新しい技術分野の委員会や、異分野領域と連携した技術委員会の再編・統廃合の検討を行った。1回開催	
合同会議	2025年8月26日 実地開催（東京科学大学）、137名出席、基調講演1件、事務局から2025年度事業報告と2026年度事業計画策定を依頼、技術部門貢献賞および学術講演会運営功績感謝状の表彰式は同会場にて実施	
分野連絡会	技術ロードマップ改定に伴い、今年度より活動を再開した。3つの分野に分け、各2回開催。	
部門委員会・特設委員会	50部門委員会と1特設委員会で活動、委員会延べ開催数276回、話題提供数417件	
学術講演会運営委員会	春季・秋季大会の学術講演会のセッション編成、優秀講演発表賞受賞者の選定、等を実施	
国際会議	以下の国際会議を準備、開催 ・EVTec2025（2025年5月19日～21日、横浜）実地開催	
OS・フォーラム	OS：2025年春季大会にて74件を企画・実施（セッション全体86件） フォーラム：人とくるまのテクノロジー展 YOKOHAMA（5月21日～23日）で16件、NAGOYA（7月16日～18日）で6件、合計20件を実地で開催した	
シンポジウム・講習会	シンポジウム：19件開催、講習会：4件開催 シンポジウム・講習会合わせて総動員数2714名	
公開委員会	14委員会が実施	
研究調査事業	抛出型2委員会が3テーマで実施	
受託・請負事業	大気環境技術・評価部門委員会（受託先：日本自動車工業会） 車外騒音部門委員会（受託先：環境省）	
その他活動	振動騒音部門委員会	技術者育成プログラム（主に学生対象）
	デザイン部門委員会	第13回二輪デザイン公開講座 第14回モビリティデザインコンテスト
	材料部門委員会	日本金属学会・日本鉄鋼協会と合同シンポジウムで連携
	自動車制御モデル部門委員会	計測自動車制御学会と連携
	持続可能な自動車社会検討部門委員会	NEDO「運輸部門省エネルギー技術開発」テ

---

映像情報活用部門委員会	マの具体化に関する調査WG参加協力 ドライブレコーダ協議会とシンポジウムで 連携
-------------	--

---

**新連携創生センター**

---

運営委員会	新連携創生センターセンターの運営他について議論した。1回開催
委員会活動	2委員会にて調査研究活動を推進、委員会延べ開催数12回、話題提供者数16件

---

OS: Organized Session

EVTec: International Electric Vehicle Technology Conference

## 5 研究発表会及び学術講演会等の開催

(定款第5条2号、公益目的事業2・3・自動車技術展は収益事業)

5月の春季大会は、本年より開催形式をコロナ前の実地開催(会場：パシフィコ横浜)に戻し、あわせて後日録画配信という新たなサービスも導入して実施した。参加登録者数は5,808名と、ハイブリッド開催時よりは減少したものの、会場での参加者は増加し、現地のにぎわいもコロナ前の様子に近づきつつあり、充実した大会となった。

10月の秋季大会は、北九州国際会議場、西日本総合展示場、リーガロイヤルホテル小倉の3会場で、春季大会と同様に実地開催と後日録画配信を組み合わせ実施した。参加登録者数は2,276名であった。また、昨年より企画している秋季大会での展示会(JSAE INNOVATION FAIR)には、昨年より4社多い24社25小間が出展し、活気ある展示会となった。

人とくるまのテクノロジー展は、横浜・名古屋で開催すると共に、それぞれでオンライン展示会を併催した。また、将来のモビリティに必要な技術領域に焦点を充てた“くるまからモビリティへ”の技術展2025を11月-12月に開催した。

### 春季大会 <2025年5月21日(水)～23日(金) 実地開催(パシフィコ横浜)>

	実地開催+後日録画配信
学術講演会	86セッション、講演数398件(内、英語講演100件) 参加登録者数5,808名
Keynote Address	実地開催 聴講者数830名
第9回学生ポスターセッション	実地開催 発表件数66件

### フォーラム <人とくるまのテクノロジー展 YOKOHAMA : 2025年5月21日(水)～23日(金)、パシフィコ横浜、人とくるまのテクノロジー展 NAGOYA : 2025年7月16日(水)～18日(金)、Aichi Sky Expo、実地開催>

フォーラム	22件、参加登録者数3,630名
-------	------------------

### 秋季大会 <2025年10月15日(水)～17日(金) 実地開催(北九州国際会議場、西日本総合展示場、リーガロイヤルホテル小倉)>

	実地開催+後日録画配信
学術講演会	71セッション、講演数343件(内、英語講演13件)、 参加登録者数2,276名
テクニカルレビュー	実地開催 聴講者数356名
市民公開特別講座	実地開催 聴講者数197名
第10回学生ポスターセッション	実地開催 発表件数40件
JSAE INNOVATION FAIR	実地開催 24社が技術紹介

### 人とくるまのテクノロジー展

- <2025年5月21日(水)～23日(金) パシフィコ横浜(横浜市)>
- <2025年5月14日(水)～6月4日(水) ONLINE Stage1>
- <2025年7月16日(水)～18日(金) Aichi Sky Expo(常滑市)>
- <2024年7月9日(水)～7月30日(水) ONLINE Stage2>

人とくるまの	出展社617社/1,470小間(オンライン627社)
テクノロジー展2025	来場登録者79,808名(オンライン来場登録者94,522名)

---

YOKOHAMA/

ONLINE Stage1

---

人とくるまの 出展社 475 社/989 小間 (オンライン 485 社)

テクノロジー展2025 来場登録者29,852名 (オンライン来場登録者34,861名)

NAGOYA/ONLINE Stage2

---

“くるまからモビリティへ”の技術展

オンライン <2025年11月26日(月)~12月19日(金)>

リアルイベント<2025年12月10日(水)東京国際フォーラム(東京都)>

---

“くるまから 出展社 29 社、来場登録者 8,548 名

モビリティへ”

の技術展2025

---

シンポジウム

委員会企画

シンポジウム・講習会 シンポジウム19回、講習会4回を開催、計2714名参加

---

## 6 学術誌及び学術図書の刊行（定款第5条3号、公益目的事業1・2・3）

本年度は、「2050年チャレンジ」を基に制定した編集会議ロードマップの各事業を引き続き実行した。特に、自動車技術ハンドブック第11分冊の編集において、自動運転とSDVの2チーム体制へ再編する方針を決定し、委員構成の再調整を進めた。その他、文献・情報検索システムへの全文検索機能の実装、同システムへの新18分類の適用、レコメンド機能のローンチを実施した。また、出版物の編集・出版活動に顕著な貢献があった11名の方に出版・編集功績感謝状を贈呈した。

### 資料収集・調査研究に関する学術誌の発行

会誌「自動車技術」	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主に自動車に関わる技術者、研究者に向けた最新の技術情報を毎月特集し、年間12号を発刊</li> <li>・8月号は「年鑑号」として前年中の自動車および関連分野の動向や統計データを総括して掲載</li> <li>・個人会員、賛助会員、定期購読者に電子書籍形式で配信</li> <li>・6月号～9月号に若手読者向けの記事として、若手会員と、東京海洋大学 吉岡 哲也 教授との「レジェンド企画」動画を掲載</li> <li>・会誌認知度向上を狙い、7月号の期間限定無料公開（7/30～8/30）を実施。</li> </ul>
文献情報収集	文献情報検索システム上に、2342件の文献情報を掲載
JSAE エンジンレビュー	電子版不定期刊行物として発行 2025年度は、Vol. 15 No. 5～Vol. 16 No. 1として、計6回発行
JASO Standards Viewer	日英両規格を収載したWebシステムJASO Standards Viewerを運用開始 最新JASO規格、TP 1310件を収載
高翔	関東支部企画・編集により2回発行
宙舞	中部支部企画・編集により2回発行
関西支部ニュース	関西支部企画・編集により2回発行
テストングツール 最前線 2025	自動車開発の現場を支える試験・計測・診断・評価・検証ツールなどソリューション情報をまとめた記事を冊子版として展示会場で配布、また電子版も配信 会誌発行に合わせて会員に配信
次世代自動車技術 最前線 2025	次世代自動車に関係する各社の技術や取り組みをまとめた記事を冊子版として展示会場で配布、また電子版も配信 会誌発行に合わせて会員に配信
<b>研究発表に関する学術誌の発行</b>	
自動車技術会論文集	年6回発行、202編をJ-STAGEにて公開
International Journal of Automotive Engineering	年4回発行、16編をJ-STAGEにて公開
学術講演会予稿集	春季大会分 398件を電子媒体にて発行 秋季大会分 343件を電子媒体にて発行
Summarized Paper	2025年春季・秋季大会での発行分をWEB上で公開
フォーラム資料	20イベントを電子媒体にて発行、合計107文献を発行
<b>人材育成に関する学術図書の発行</b>	
シンポジウム・講習会 テキスト	23イベント分を電子媒体にて発行 合計188文献を発行
九州支部	学自研機関誌（Eternal Car Life 28号）発行

---

**広報関連他の発行**

---

プレスリリース	20 件配信
JSAE メールマガジン	イベント、新着文献等の情報を配信（登録者：約 4 万名）
北海道支部	支部だより 1 回発行
関東支部	メルマガ 38 件配信
中部支部	メルマガ 30 件配信
関西支部	行事案内 12 回発行
九州支部	メールによる行事案内 35 件配信

---

## 7 人材の育成（定款第5条4号、公益目的事業3）

実地とともにオンラインによるメリットも活かした催事運営を推進した。特に、新たな技術領域の人材育成の取り組みとして自動運転AI チャレンジはEV カートを自動運転に改造をした車両を用い、サーキット走行によるタイムを競う大会を継続、幅広い層の取り込みを図った。また、自動車ソフトウェア領域の新たな取り組みとして、既存の講座整理と不足の洗い出し、新規講座開発を推進、新たに外部講座認定に向けた検討を開始した。また、学生フォーミュラ日本大会は、Aichi Sky Expo へ会場移転し2年目の開催となったが、酷暑や一部雷雨の中、屋内での快適な環境下で大会を開催することができた。また、キッズエンジニアについては、新たにAichi Sky Expo へ開催地を移転し、愛知県や常滑市の協力のもと、開催することができた。

自動車工学講座	
基礎講座	第83回：2025年7月7日（月）～8月1日（金）オンライン開催 参加者190名
	第84回：（モーターサイクル工学）：2025年9月24日（水）～25日（金）静岡文化芸術大学および9月26日（金）～10月3日（金）オンライン開催 参加者405名
	第85回：（マツダ・ひろしま産業振興機構）：2025年11月10日（月）～12月26日（金）オンライン開催 参加者230名
	第86回：2026年2月2日（月）～27日（金）オンライン開催 参加者62名
自動車サイバーセキュリティ講座	第9回：2025年8月26日（水）～28日（金）ハイブリッド開催（ビジョンセンター品川アネックス会議室およびオンライン） 参加者117名 専門プログラム：暗号技術の基礎 2025年4月17日（木） 参加者12名 サイバーセキュリティ品質向上活動チームの構築・運用のポイント 2025年6月19日（木）オンライン開催 参加者12名 OTA Update 基礎 2025年12月1日（月）、2日（火）オンライン開催 参加者6名 サイバーセキュリティコンセプト策定演習 2026年2月6日（金） 参加者7名 ハンズオンイベント 実践CANプロトコル解析 2025年5月22日（木）於 パシフィコ横浜 参加者12名
	第5回システムズエンジニアリング初級 2025年12月18日（木）～19日（金）オンライン開催 参加者74名
	第4回システムズエンジニアリング中級 2026年1月22日（木）～23日（金）オンライン開催 参加者49名
支部の講演会・見学会等	
北海道支部	特別講演会1回（対面+オンラインにて開催）、地方講演会2回（現地開催）、e モータースポーツ北海道支部大会 2025（対面走行会2回、オンライン走行会1回、タイムアタック3回）、市民講座6回、ジャパンモビリティショー札幌 2026、第31回雪氷路セーフティドライビングコンテスト2回開催
東北支部	見学会2回、講演会2回、市民講座3回、各技術セミナー4回（全て現地開催）、e モータースポーツ北海道/東北支部合同大会 2025 2回（オンライン）開催
関東支部	講演会・講習会（オンライン開催を含む）、見学会を合計22回開催、15回目の学生の国際交流活動は、台湾への派遣2名、タイへの派遣は2名。エコ1チャレンジカップ開催。
中部支部	総会講演会1回、研究発表会1回、見学会11回、技術講習会5回、技術交流会2回、技術者懇談会3回、体験型講習会1回を開催。

関西支部	見学会6回、講演会1回、技術者懇談会1回、技術者交流会1回を開催、学会交流特別講演1回を開催（講演会はオンライン、交流会講演はハイブリッドで開催）
九州支部	講演会2回（ハイブリッド開催）、講演会2回（合同例会/見学会内開催）、見学会1回、関西支部との合同例会1回、市民講座5回、技術交流会1回、技術者情報交換会1回

### 技術者・研究者の認定制度

	JSAE フェローエンジニア 13名
第20回自動車エンジニアレベル認定	JSAE プロフェッショナルエンジニア 24名
	JSAE シニアエンジニア 171名
	JSAE エンジニア 195名を認定

### 第23回 学生フォーミュラ日本大会 2025 -ものづくり・デザインコンペティション-

2025年9月8日（月）～9月13日（土）にAichi Sky Expo（愛知県国際展示場、愛知県常滑市）車検/動的審査/静的審査を現地開催

EV/ICVの完全クラス分け

#### 【参加チーム状況】

本大会参加チーム：83チーム（ICV58(海外4)・EV25(海外7)）

車検全種目通過チーム：64チーム（ICV46(海外3)・EV18(海外5)）

エンデュランス完走台数：45台（ICV35(海外2)・EV10(海外3)）

EV総合成績：1位 名古屋大学、2位 名古屋工業大学、3位 Jilin University

ICV総合成績：1位 京都工芸繊維大学、2位 同志社大学、3位 大阪大学

北海道支部	学生フォーミュラEV相談会1回、学生フォーミュラ合同試走会3回、学生フォーミュラ日本大会2025報告会
東北支部	ESF相談会2回、模擬車検会1回、試走会4回開催
関東支部	試走会を12回実施（5月、6月、7月×3、8月×3、10月、11月）、各種講座、講習会に加え交流会などを計7回実施
中部支部	試走会3回開催、学生フォーミュラ日本大会2025（9月）
関西支部	試走会6回実施、運営委員会3回、講習会7回実施
九州支部	試走会5回（8月×3、11月、3月）、学生フォーミュラ日本大会2025（9月）、リーダーミーティング12回（4月、5月、6月、7月、8月、9月、10月、11月、12月、1月、2月、3月）、ドライバー講習会（8月）、安全講習会（6月）、フォーミュラカー展示会（モビリティショー福岡内（12月））、溶接講座（1月）、交流会（10月）

### 自動運転AIチャレンジ2025

学生クラスと一般クラスを設定し大会を開催。

・予選競技：2025年7月1日（火）～9月1日（月）でオンラインシミュレーションにて開催（チーム249、584名のエントリー）

・決勝競技：2025年10月25日（土）～27日（月）にシティサーキット東京ベイにて開催。15チームが参加。

学生クラス：1位 SSH(慶応義塾大学理工学部)、2位 MMTT(名城大学)、3位 U-Drive(芝浦工業大学工学部)

一般クラス：1位 とつとちゅら太郎(ちゅらデータ株式会社)、2位 GAIOの夜明け(ガイオ・テクノロジー株式会社)、3位 Revs-Lab(ヤマハ発動機株式会社)

コミュニティ貢献賞・広報賞 11件

プレゼンテーション賞 6件

### キッズエンジニア2025

2025年8月1日（金）～8月2日（土）にAichi Sky Expoにて開催

小学生及びその保護者を対象に教室型プログラム23件、展示型プログラム9件を実施

参加者4,097名（児童参加数1,658名）

今回より中部開催はポートメッセなごやからAichi Sky Expo（愛知県常滑市セントレア）に会場移転

### 支部の小学生プログラム

北海道支部	市民講座1 まちなかキャンパス 2025 市民講座2 キッズエンジニア in 北海道自動車整備大学校 2025 市民講座3 くるま未来体験教室 市民講座4 キッズエンジニアinトヨタ自動車北海道 2025 市民講座5 キッズエンジニア in デンソー北海道 2025 市民講座6 キッズエンジニア in 北見工業大学 2025
東北支部	キッズエンジニア in 東北 2025 仙台 (第10回) 開催 親子マイコンカーラリー体験科学教室3回開催 小学生向け学生フォーミュラシミュレーター体験科学教室3回開催 親子3Dプリンター体験科学教室3回開催
関東支部	「小学生くるま未来体験教室」3回開催 (内1回は、北海道支部との共催で開催)。8月のキッズエンジニア2025、11月のキッズエンジニア in 東北に出展。「クルマとファンと、ときどき かざぐるま」をキッズエンジニア2025及びキッズエンジニア in 東北へ出展。
中部支部	キッズ・モノづくりワンダーランド9回開催
関西支部	キッズエンジニア1回 (8月 作業用ロボットプログラミング教室@神戸海洋博物館)
九州支部	ものづくりキッズアカデミー (11月)、キッズエンジニア in 九州 (12月)
<b>次世代モビリティデザイナー人材育成プログラム「モビリティデザインに挑戦！」</b>	
第14回モビリティデザインコンテスト	応募357作品、6名に各賞を授与、佳作20件
<b>学生活動企画委員会の活動</b>	
学生ポスターセッション	第9回:2025年5月21日(水)~23日(金) 於 パシフィコ横浜 66件の発表。スポンサー17社、8件のポスターセッション優秀賞 第10回:2025年10月15日(水)~17日(金) 於 西日本総合展示場 40件の発表。スポンサー11社、7件のポスターセッション優秀賞
<b>学生安全技術デザインコンペティション</b>	
9チームがエントリーし、「提案概要書」書面審査および企業見学会・エンジニア相談会を経て、11月13日(木)「提案書」審査会の結果、4チームが2026年1月19日(月)日本地域大会決勝に参加。日本地域大会決勝においてプレゼンテーション・デモ・質疑を行い東京都市大学が1位となり、2026年5月開催の国際大会へ参加予定。	
<b>学生自動車研究会(学自研)の活動</b>	
北海道支部	各校企業見学会5回、eモータースポーツ北海道支部大会2025(対面走行会2回、オンライン走行会1回、タイムアタック3回)、第31回雪氷路セーフティドライビングコンテスト 2回開催
東北支部	支部学自研大会1回、運営委員会4回、学自研参加会1回、学自研講演会1回、第44回タイヤ研修会1回、第35回自動車技術独創アイデアコンテスト1回を全てオンライン開催、企業見学会1回、第40回自動車整備コンテスト1回、第36回手作り自動車省燃費競技大会1回開催
関東支部	学自研大会1回、参加会1回、支部学生委員会11回、Japan Mobility Showの取材レポートを支部報へ寄稿。見学会等を3回開催
中部支部	参加会2回、学生委員会5回、安全講習会3回、安全ミーティング5回、ものづくりセミナー1回、基礎技術交流会1回、テクニカルセミナー(エンジン講習会)1回、カート走行会1回、レース見学会2回、北陸交流会1回、学術講演会1回開催
関西支部	参加会1回、運営委員会4回、講演会3回、研究室見学会3回、工場見学会1回、見学会&懇談会1回、卒業研究発表講演会1回開催
九州支部	九州支部学自研総会研究発表会(総会、講演会、研究発表会、学生フォーミュラ大会報告会、懇親会、学生フォーミュラカー交流会)(10月)、安全運転講習会1回(8月)、学生委員会議(7月)、見学会(9月)、学自研機関誌1回発行

## 8 規格の作成及び普及（定款第5条5号、公益目的事業1）

規格会議では、国内標準化審議団体として、自動車分野〔自動車標準化委員会（ISO/TC22）、JIS/JASO規格審議委員会〕及びITS分野〔ITS標準化委員会（ISO/TC204）〕における標準化活動を推進した。ISO国際会議はハイブリッド会議を基本とし、オンラインのみによる会議がハイブリッド会議の補完的に開催されるようになってきたが、ハイブリッドを含む面着会議が増加傾向であり、参加者も増えてきている。このような中、専門家の現地派遣を行い、計画通り進捗した。

自動車標準化委員会では、ISO/TC22傘下SC/WG会議に専門家を派遣し、日本発及び積極的に関与した6件の国際規格の発行に貢献した。さらに、2018年に策定された規格会議ロードマップを更新すべく戦略企画WGにて議論を行い、改訂を行った。また今後の5カ年の活動計画について、改訂した規格会議ロードマップの内容を反映させた内容に改訂し、2026年度の活動に向けた「自動車標準化5カ年計画2026」を策定した。

JIS/JASO規格審議委員会では、JIS制定案1件/改正案4件、JASO制定案5件/改正案11件、テクニカルペーパー案5件を審議し、規格会議で承認した。また、昨年度策定したJASO TP 25001「自動車用電気電子部品のEMCシミュレーション手法に関するガイダンス」を中心にEMC規格に関する講習会を実施した。

自動車分野の標準化活動に貢献いただいた3名の専門家に、功労者感謝状を贈呈した。

ITS標準化委員会では、ISO/TC204総会、各WG会議及びアドバイザーグループ等に専門家が参加し、日本発となる4件の国際規格発行に貢献した。また、ISO/TC204における標準化活動と社会実装との関係及びITS標準化を取り巻く主要な国内外動向を整理・分析した「ITS分野の国際標準化現状分析2026」を取りまとめ、ITSの国際標準化に関する今後の日本の取り組みの方向性を確認・検討する。また、国際標準化普及促進を目的としたITS国際標準化フォーラムを開催した。

ITS分野の標準化活動に貢献いただいた2名の専門家に、功労者感謝状を贈呈した。

自動運転に関する活動では、レベル4自動運転サービスの社会実装に向け、日本自動車工業会との連携を通じて標準化団体としての貢献に取り組んだ。

経済産業省の表彰制度において、日本の競争力強化に不可欠な標準化活動において顕著な功績を挙げたとして、規格会議傘下分科会に所属する1名が産業標準化事業表彰 イノベーション・環境局表彰を受賞した。

自動車標準化委員会、JIS/JASO 規格審議委員会（自動車分野）

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ TC22/SC/WG 会議</li> <li>会議出席： 102会議371名（面着出席220名、オンライン出席151名）</li> </ul>
ISO	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 1 件の新規作業項目提案</li> <li>- ISO 6727：二輪自動車のコントロール、インジケータ及びテールランプのシンボル</li> <li>・ 117 件の国際規格案（DIS）回答</li> <li>・ 6 件の日本提案・主導による国際標準規格等発行</li> <li>-ISO/PAS 21779-1：ペダル踏み間違い時加速抑制装置の性能評価試験</li> <li>-ISO 13296：高圧燃料噴射管アセンブリ</li> <li>-ISO/TS 4654：先進事故自動通報システム（AACN）の傷害予測アルゴリズム</li> <li>-ISO 21755-3：二輪自動車 - 燃料蒸発ガス試験方法 第3部：VT-SHED 試験</li> <li>-ISO 18243：電動二輪車及び電動モペット - リチウムイオン電池の試験法及び安全要件</li> <li>-ISO/TS 5283-1：ドライバのレディネスとシステム介入マネジメント 第1部：部分運転自動化</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 第 27 回 ISO 研修会 基礎編（8月20日） 参加者 458 名（内正会員 284 名） 内容：ISO の基礎知識</li> <li>・ 第 28 回 ISO 研修会 実践編（2月17日） 参加者 121 名 内容：ISO エキスパート 2 名による講演</li> </ul>
JIS	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 制定案1件、改正案4件、廃止2件</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ JIS・JASO 原案作成講習会(7月2, 16日) 参加者16名</li> </ul>
JASO	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 制定5件、改正11件、小改正11件、廃止3件、テクニカルペーパー制定5件</li> <li>・ 規格講習会(6月26日) 参加者434名 内容：JASO TP25001「自動車用電気電子部品の EMC シミュレーション手法に関するガイダンス」を中心とした EMC 規格講習会</li> </ul>
委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 戦略企画 WG にて規格会議ロードマップを改訂</li> <li>・ 5カ年計画制定・メンテナンス WG を設置し「自動車標準化5カ年計画 2026」を策定</li> <li>・ 12部会、63分科会を設置、構成委員数2559名、開催数346回</li> </ul>
受託事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和 7 年度エネルギー需給構造高度化基準認証推進事業（省エネルギー等国際標準開発（国際標準分野））（自動運転システムの安全性に寄与する技術の国際標準化）委託元：野村総合研究所</li> <li>・ 令和 7 年度国際ルール形成・市場創造型標準化推進事業（駆動系・パワートレイン(内燃機関)およびパワートレイン油脂類に関する標準化活動) 委託元：三菱総合研究所</li> <li>・ 令和 7 年度国際ルール形成・市場創造型標準化推進事業（二輪自動車及び電動二輪自動車に関する標準化活動) 委託元：三菱総合研究所</li> <li>・ 2025 年度標準化事業 委託元：日本自動車工業会</li> </ul>
表彰	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 標準化活動功労者感謝状贈呈 3 名</li> <li>・ 産業標準化事業表彰：イノベーション・環境局表彰 1 名</li> </ul>

---

## ITS 標準化委員会 (高度道路交通システム分野)

---

	<ul style="list-style-type: none"><li>・ TC204 及び関連国際会議</li></ul> 会議出席：17 会議 93 名（面着出席 54 名、オンライン出席 39 名）
ISO	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 3 件の新規作業項目提案</li><li>-ISO/PWI TR 25971：交通管理と交通サービスのための信号交差点データモデルの調査</li><li>-ISO/PWI 23792-3：高速道路自動運転システム 第3部：強制車線変更の性能要件及び試験法</li><li>-ISO/PWI PAS 26355：市街地自動運転システム 衝突回避試験法作成ガイドライン</li><li>・ 16 件の国際規格案 (DIS) 回答</li><li>・ 4 件の日本提案・主導による国際標準規格等発行</li><li>-ISO 7856：低速自動走行システムの遠隔支援</li><li>-ISO/TS 22726-1：協調／自動走行システムのアプリケーションのための動的情報及び地図データベース仕様</li><li>-ISO 23792-1：自専道自動走行システム—第1部：全体構成と一般要件</li><li>-ISO 23792-2：自専道自動走行システム—第2部：任意の車線変更の要件</li></ul>
委員会	<ul style="list-style-type: none"><li>・パンフレット「ITS の標準化 2025」を発行</li><li>・「ITS 分野の国際標準化現状分析 2026」を策定</li><li>・ITS 標準化委員会、技術委員会、ITS 国際標準化戦略タスクフォース、WG14 部会関連、その他の国内会議を 68 回開催、構成委員数 392 名</li><li>・ITS 国際標準化フォーラム 2026「自動運転時代に向けた ITS の展望」（参加者：会場 58 名、オンライン 191 名）</li></ul>
受託事業	<ul style="list-style-type: none"><li>・エネルギー需給構造高度化基準認証推進事業費（省エネルギー等国際標準開発（国際標準分野（新規対応分野））（スマートモビリティシステムを実現する高度自動運転システムに関する国際標準化）委託元：日本規格協会</li></ul>
表彰	<ul style="list-style-type: none"><li>・標準化活動功労者感謝状贈呈 2 名</li></ul>

JIS: Japanese Industrial Standards

JASO: Japanese Automobile Standards Organization

TC: Technical Committee

SC: Sub-Committee

WG: Working Group

DIS: Draft International Standard

## 9 内外の関連機関、団体等との提携及び交流

(定款第5条6号、公益目的事業1・2・3)

国内では日本学術会議や関係府省庁、日本工学会等関連団体との連携に努め、海外では FISITA の活性化に協力すると共に、欧米・アジア地域の各国自動車技術会をはじめとする諸機関、団体との交流を推進した。

日本学術会議	協力学術研究団体として連携を図った。安全工学シンポジウム2025 (2025年6月) を共催
経済産業省	エネルギー需給構造高度化基準認証推進事業(省エネルギー等国際標準開発(国際標準分野)):①スマートモビリティシステムを実現する高度自動運転システムに関する国際標準化 ②自動運転システムの安全性に寄与する技術の国際標準化 戦略的国際標準化加速事業:①二輪自動車及び電動二輪自動車に関する標準化活動 ②駆動系・パワートレイン(内燃機関)およびパワートレイン油脂類に関する標準化活動 モビリティDXプラットフォーム構築・推進事業 自動運転AIチャレンジ2025 (2025年7月～9月、11月) の開催で連携(一部受託) 第四次産業革命スキル習得講座認定制度における「自動運転分野」に関わる審査機関として協力
国土交通省	2025年度学生安全技術デザインコンペティション (SSTDC: Student Safety Technology Design Competition) 日本大会決勝 (2026年1月開催) の後援および優勝チームへの国土交通大臣賞授与。優勝チームを第28回ESV国際大会 (トロント: 2026年5月) にて開催の国際大会へ派遣予定
環境省	車外騒音部門委員会が今後の車外騒音規制のあり方に関する国際動向調査(受託事業) を実施
新エネルギー・産業技術総合開発機構	運輸部門省エネルギー技術開発テーマに関する調査のWGに持続可能な自動車社会検討部門委員会が参画し活動を推進
日本工学会	理事会・事務研究委員会へ委員を派遣し、工学系学術団体との連携を推進
日本機械学会	日本機械学会主催の第11回先進エンジンシステムのモデリングと計測に関する国際会議/COMODIA2025 (2025年12月) を協賛
日本規格協会	自動車工学基礎講座・標準化講座への講師を依頼 JIS、JASO 原案作成講習会への講師を依頼
日本自動車工業会	海外におけるPM研究動向の最新研究調査(受託事業) を実施 自動運転部会との連携活動 自動運転AIチャレンジ2025 (2025年7月～9月、11月) の開催で連携(後援)
日本自動車研究所	ISO/TC22 (自動車) における国際標準化連携活動
自動車基準認証国際化研究センター (JASIC)	自動車イノベーション技術標準化研究所 自動運転センターにおいて、自動運転技術に関する基準(国連法規)、標準(国際規格) 連携活動を推進
日本金属学会・日本鉄鋼協会・日本塑性加工学会	材料部門委員会の活動で連携
計測自動制御学会	自動車制御とモデル研究部門委員会の活動で連携
FISITA	FISITA 執行役員会並びに理事会の副会長の要職に本会役員などが就き、FISITA 組織・活動に参画。
JASPAR	車の電子技術に関する標準化で連携
SAE International	
国際会議	国際会議共催の協力覚書のもと SETC2025 (フィレンツェ・イタリア/SAE 主担当/2025年11月) を開催
英国機械技術者協会 (I Mech E)	MOU に基づき友好的協力関係構築の活動を継続
中国汽車工程学会 (China SAE)	国際会議等で連携

---

韓国自動車工学会 (Korean SAE)

タイ自動車技術会 (SAE Thailand)

---

アジアなど海外に係わる活動

英文電子ジャーナル	国内外からの英語投稿論文を J-Stage 上で公開する電子ジャーナル「International Journal of Automotive Engineering」を定期配信
“くるまからモビリティへ”の技術展	従来の自動車業界の枠組みにとらわれず、将来のモビリティに必要な技術・人材を取り込む活動として「“くるまからモビリティへ”の技術展2025」を開催（2025年11月26日-12月9日）し、電気学会、モビリティサービス協会、EV ワイヤレス給電協議会と協力

---

講座に係る活動

自動車サイバーセキュリティ講座	日本自動車工業会、JASPAR、J-Auto-ISAC、情報通信研究機構からの講師協力をはじめ、経済産業省、国土交通省、情報処理推進機構と連携して開催
システムズエンジニアリング講座	初級（2025年12月）、中級（2026年1月）の開催にあたり慶應義塾大学大学院 SDM 研究科と共催

---

ESV : International Technical Conference on the Enhanced Safety of Vehicles

FISITA: International Federation of Automotive Engineering Societies

APAC: Asia Pacific Automotive Engineering Conference

SETC: Small powertrains and Energy systems Technology Conference

## 10 研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第5条7号、公益目的事業2・3）

自動車工学及び自動車技術の向上発展に多大な功績のあった技術者・研究者に対し、自動車技術会賞をはじめとして、以下の賞を授与した。

### 技術者・研究者対象の研究業績等の表彰

第75回自動車技術会賞	浅原賞学術奨励賞4件、 浅原賞技術功労賞1件、論文賞9件、技術開発賞8件を授与
技術教育賞	2件に授与
技術部門貢献賞	51件に授与
自動車技術会フェロー	28名に称号を授与
標準化活動功労感謝状	標準化活動に顕著な貢献があった3名に感謝状を贈呈
ITS 標準化活動功労感謝状	ITS 標準化活動に顕著な貢献があった2名に感謝状を贈呈
編集・出版功績感謝状	編集委員会委員としての活動に多大な功績があった方、編集会議に係わる著作物の出版に多大な功績があった11名に感謝状を贈呈
学術講演会 優秀講演発表賞	春季大会講演から9件、秋季大会講演から9件に授与
学術講演会運営功績 感謝状	学術講演会の運営に顕著な貢献があった2名に感謝状を贈呈
キッズエンジニア運営功 績感謝状	キッズエンジニアの活動に対して顕著な貢献があった2名に贈呈。
学生フォーミュラ大会 運営功績感謝状	学生フォーミュラ大会の活動に対して顕著な貢献があった者に贈呈。 今年度は該当なし

### 学生対象の業績表彰

大学院研究奨励賞	12名の大学院生に授与
学自研功労賞	151名の学生に授与
学生ポスターセッション 優秀ポスターセッション 賞	第9回（2025年春季大会）8名に授与 第10回（2025年秋季大会）7名に授与

## 11 その他この法人の目的を達成するために必要な事業（定款第5条8号）

<b>公益社団法人対応業務</b>	
内閣府への事業報告 ・決算書の提出	定時総会終了後、事業報告・決算書を内閣府に対して提出 (電子申請)
<b>寄附金</b>	8名 総額31万9千円
<b>代議員会・委員会・だいじん会</b>	
代議員会	第2回代議員会（2026年1月30日）
運営企画会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2025年春季大会 各催事の開催報告</li> <li>・2025年秋季大会 各催事の開催報告</li> <li>・規則、処理基準の改定について確認、承認</li> <li>・入会サポートについて確認、承認</li> <li>・2026年春季大会 Keynote Address の企画を検討</li> </ul>
総務委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第6回若手技術者交流会の企画、実施（2025年5月23日）参加者46名</li> <li>・第7回若手・中堅技術者交流会の企画、実施（2025年10月17日）参加者31名</li> </ul>
自動車業界ウェルビーイングラボ委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自動車業界ウェルビーイングラボ by 女性技術者ネットワークカフェ in 春季大会の企画、実施（2025年5月22日）参加者58名</li> <li>・自動車業界ウェルビーイングラボ by 女性技術者ネットワークカフェ in 秋季大会の企画、実施（2025年10月16日）参加者92名</li> </ul>
広報	<ul style="list-style-type: none"> <li>・プレスリリースを18件配信</li> <li>・学生フォーミュラシミュレータを人とくるまのテクノロジー展、キッズエンジニア、Japan Mobility Showにて展示</li> </ul>
だいじん会	2025年11月21日（金）にアルカディア市ヶ谷で開催し、名誉会員18名が参加
<b>規則制定・改定</b>	
改定	改定なし
<b>会員増強</b>	
北海道支部	支部活動を PR するために各団体、企業に協力を要請。各校独自イベントの企業見学会を開催し、学生会員の入会を促進。e モータースポーツ北海道支部大会等、新しいスタイルを実施
東北支部	本部入会キャンペーンと連動させ正会員並びに学生会員の入会を促進
関東支部	入会サポート利用者実績を関東支部理事宛に配信するとともに、各理事の所属企業・大学へ入会促進の協力を要請。
中部支部	技術講習会（第5回除く）の参加費を会員は無料とした。本部入会キャンペーンと連動した入会キャンペーン利用者限定の優先参加枠を実施。
関西支部	2026年度4月1日までの会員数目標を設定し、3回の会員・魅力拡大委員会を開催し、担当理事を介して各機関へ入会促進の協力を要請するとともに、特に若手技術者への入会・参加を促進する目的で、会員・非会員を含めた若手技術者の意識調査を実施
九州支部	会の魅力向上と会員へのサービスの充実、新規加入者促進を図るため、若手・中堅技術者交流会を開催（モビリティショー福岡内期間に合わせて実施）
<b>ウェブサイトを活用した会員サービス</b>	
新規システム構築	18分類レコメンド機能、賛助会員向け楽々明細
システム・データ更新	SSO 関連システム、18分類レコメンド機能、ハンドブック HTML ビューア、新ウェブサイト用 CMS、学生フォーミュラ支援システム、Paper Entry System、キッズエンジニアエントリーシステム、アンケートシステム（クエストシステム・データ更新ト）、本部ウェブサイト、支部ウェブサイト、中部支部イベント受付システム、委員情報システム、会員情報システム、文献・情報検索システム、海外決済システム、e-hon システム、イベント参加受付システム、賛助会員向け楽々明細
<b>支部総会・役員会</b>	

北海道支部	支部総会1回（対面+オンラインにて開催）、支部理事会2回（対面+オンラインにて開催）
東北支部	支部総会1回、支部理事会3回開催
関東支部	支部総会1回、理事会3回、事業担当理事会37回開催（ハイブリッド開催）
中部支部	支部総会1回、春季合同役員会1回、夏季合同役員会1回、秋季合同役員会1回、新年合同役員会1回、担当幹事会4回、6社会3回、各事業別企画委員会140回、WG 打ち合わせ3回
関西支部	支部総会1回、理事会2回、各事業別企画委員会4回と編集委員会4回を開催
九州支部	支部総会1回（ハイブリッド開催）、理事会2回（ハイブリッド開催）、常任理事会4回（ハイブリッド開催）

## 参考：事業区分の説明

### 公益目的事業 1 資料収集事業・調査研究事業

専門家による研究・調査に関する委員会活動並びに規格・標準化の推進及び普及活動を通して、自動車に係わる技術情報を調査・収集・選定・提供することにより、自動車の環境性能、安全性能及び利便性の向上に寄与する事業

- ・ 学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術、抄録誌、諸元表等）
- ・ 調査及び研究（定款 5-1）
- ・ 規格の作成及び普及（定款 5-5）

### 公益目的事業 2 研究発表事業・表彰事業

国内外の技術者及び研究者に対して研究成果発表の機会を提供し、技術情報及び技術者・研究者間の交流を促進することにより、技術及び研究レベルの向上を図り、自動車技術の発展に寄与する事業

- ・ 研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：春季大会、秋季大会）
- ・ 内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款 5-6：FISITA、APAC、SAE-Intl. 等）
- ・ 学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術会論文集、IJAE 誌、予稿集等）

### 公益目的事業 3 人材育成事業・表彰事業

児童、学生及び技術者の各層に対応した教育プログラムを提供すると共に、教材の開発、優秀技術者の表彰及び資格付与を行うことにより、人材の育成を図る事業

- ・ 人材の育成（定款 5-4）
- ・ 研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：シンポジウム等）
- ・ 学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：ハンドブック、用語辞典、教育図書等）
- ・ 研究の奨励及び研究業績の表彰（定款 5-7）
- ・ 支部活動（定款 5-8：講習会、見学会等）

### 収益事業 展示会事業

自動車に係わる技術者及び研究者を対象として、最新技術に関する製品展示及び技術発表を行い、技術及び研究レベルの向上に寄与するとともに、利益を公益目的事業の実施に資する事業

- ・ 研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：展示会）

## その他事業 会員事業等

各地域での会員間の交流を促進し、事業活動の活性化を図ることにより、自動車技術会の活動基盤の強化に寄与する事業

## 事業報告の附属明細書

所属明細書に記載すべき事項はなし

2026 年度 事業計画書

2026 年 4 月 1 日から

2027 年 3 月 31 日まで

公益社団法人自動車技術会

# 目 次

◆	2026 年度事業方針	1
事業計画		
1	総 会	4
2	役員会	4
3	調査及び研究（定款第 5 条 1 号）	4
4	研究発表会及び学術講演会等の開催（定款第 5 条 2 号）	6
5	学術誌及び学術図書の刊行（定款第 5 条 3 号）	7
6	人材の育成（定款第 5 条 4 号）	9
7	規格の作成及び普及（定款第 5 条 5 号）	13
8	内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款第 5 条 6 号）	14
9	研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第 5 条 7 号）	15
10	その他この法人の目的を達成するために必要な事業（定款第 5 条 8 号）	16
	参考：事業区分の説明	17

## 2026 年度事業方針

- ・ 2027 年度に本会創立 80 周年を迎えるにあたり、持続的な我が国の自動車・輸送機器産業発展のため、モビリティ分野の学術団体としての本質的な価値および会員満足度の向上につながる事業を強化していく。
- ・ 会員および社会の最新ニーズにマッチした既存技術領域の深化と新技術領域の充実を両輪とし、多様化する会員が参加・活躍できる「場」の提供を進める。
- ・ 本会の価値を会員および裾野の広い層に知って頂き、プレゼンスを高める活動を引き続き推進する。
- ・ 以上を踏まえ、モビリティ社会を支える技術の発展および
- ・ 人材育成に貢献し、本会の収益安定化と中期的に会員数増加に転換を図るため、以下の 4 つを重点施策として定める。
  - ① 既存技術領域の更なる深化に加え、電動化・知能化を支える SDV や DX 化をはじめとする新たなモビリティ技術領域を担う人材・技術者を育成する「場」の整備
  - ② 他学会・他団体とも新たな連携を行い、本会ならではの幅広い技術知識、情報、体験、交流機会を提供し、協調・共創できる「場」を提供
  - ③ 本会により多くの仲間が集い、モビリティ技術・産業の総合力を発展させる「場」となるための情報発信と広報強化
  - ④ 学会価値向上を将来にわたり実現するため、収益構造を改善し、持続可能な事業運営を確立

これらの事業運営にあたっては、年度内においても本会を取り巻く環境の変化に応じ、迅速且つ柔軟な対応を随時実施していく。

### 2. 予算編成の基本方針

公益法人に求められる財務3要件である、① 収支相償、② 公益目的事業比率50%以上、③ 遊休財産額の保有制限に対する率100%以内を満たす。

会費収入減少と人件費・会場・委託費増加のリスクに対処するため本質的な提供価値が何かを見極め、戦略的なリソース配分を実施していく。並行して2027年度以降の費用低減案も全事業で検討していく。

# 1 総 会

第16回定時総会を2026年5月28日（木）パシフィコ横浜（横浜市）において開催する。予定議案は次のとおり。

議決事項 2025年度決算報告の件、2026-2027年度理事選任の件、2026-2027年度監事選任の件、  
名誉会員推薦の件

報告事項 2025年度事業報告の件、2026年度事業計画の件、2026年度予算の件

# 2 役員会

2.1 理事会を4回開催する。

2.2 会の運営を円滑に図るため会務担当理事会を3回、各支部間及び本部との調整を図るため支部担当理事会を2回開催する。

### 3 調査及び研究（定款第5条1号、公益目的事業1）

技術会議では、次の活動を推進する。

- ・既存の部門委員会においては、既存技術領域の深化のみならず、新技術領域における課題にも積極的に取り組み、その成果を学術講演会、シンポジウム、フォーラム等を通じて広く発信する。
- ・新技術領域への対応や、他学会・他団体との連携を目的とした委員会の企画・設置・統廃合について検討を行う。
- ・新技術領域に関する学術講演会オーガナイズドセッションやテクニカルレビューを企画し、本会内外の研究者・技術者が知見を共有・交流する場を提供する。
- ・JSAE INNOVATION FAIR では、新技術分野やスタートアップ企業等と参加者間で多様な技術交流を促進し、新たな共創を生み出す場とする。

#### 3.1 技術会議

##### (1) 技術会議（本体）

- ① 技術の向上を目指す各種活動の企画、推進、調整に関する議論を行い、技術会議組織の適正な運営を図る。
- ② イノベーション創出委員会の活動を再開し、新技術領域への対応や、他学会・他団体との連携による委員会の企画・設置・統廃合を検討する。
- ③ JSAE INNOVATION FAIR を拡大し、参加者に対して、幅広い技術体験と交流機会を提供することによって秋季大会全体の活性化を図る。

##### (2) 部門委員会

50 部門委員会と1つの特設委員会が各種技術課題に取り組み、その成果を会員および社会へ還元する。

- ① 2026 年春季大会においてオーガナイズドセッションを開催する。
- ② 2026 年人とするまでのテクノロジー展（横浜、名古屋）において、各委員会の企画によるフォーラムを15件開催する。
- ③ 各委員会の企画によるシンポジウム・講習会を11件開催する。
- ④ 公開委員会の開催や、会誌への記事掲載等を通じて、活動成果を広く発信する。

##### (3) 学術講演会運営委員会

- ① 春季・秋季の学術講演会の活性化を図る。
- ② 前年度に技術会議で改定した「自動車技術会基準キーワード」に基づき、新技術分野と定めた「ソフトウェアとその要素技術」に関するオーガナイズドセッションを企画し、実施する。

##### (4) 他学協会との連携

- ① 材料部門委員会と、日本金属学会・日本鉄鋼協会・日本塑性加工学会との連携
- ② 自動車制御とモデル研究部門委員会と計測自動制御学会との連携
- ③ 映像情報活用部門委員会と一般社団法人ドライブレコーダー協議会との連携
- ④ 新技術分野に関する他学会・他団体との連携の検討

#### 3.2 研究調査事業

技術会議の1委員会が拠出型にて2テーマを実施する。

(国際標準記述によるモデルベース開発技術部門委員会)

### 3.3 受託事業

技術会議の1委員会により以下を実施する。

SAE World Congress 等海外におけるPM研究動向の最新研究調査

(大気環境技術・評価部門委員会／受託先：日本自動車工業会)

## 4 研究発表会及び学術講演会等の開催

(定款第5条2号、公益目的事業2・3・自動車技術展は収益事業)

各種催事の開催形式は実地開催を主体とし、状況によりオンラインも併用することによって、幅広くより多くの方（ステークホルダー）に参加いただける機会を提供する。

- ・ 春季及び秋季大会は、前年より変更した開催形式（実地開催＋後日録画配信）を引き続き実施し、多くの方（ステークホルダー）が活発に交流いただける場を提供する。
- ・ 「人とくるまのテクノロジー展」は、横浜・名古屋に加え、それぞれに併催するオンライン開催で構成する。
- ・ 既存の枠組みを超えて本会の認知度を向上し、事業内容を知ってもらい、より多くの仲間を呼び込むために、“くるまからモビリティへ”の技術展を「知の交流の場」としてさらに発展させる。
- ・ 技術者交流の場としての人とくるまのテクノロジー展、JSAE INNOVATION FAIR、シンポジウムならびにフォーラムを更に活性化させ、新技術領域との連携に加え、展示会・技術会議・規格会議間の連携により内容の充実を図る。

### 4.1 春季大会

2026年5月27日（水）～29日（金）にパシフィコ横浜（横浜市）にて実地で開催する。開催形式は昨年に引き続き、実地開催＋後日録画配信とする。この他、Keynote Address、学生ポスターセッション、若手・中堅技術者交流会、自動車業界ウェルビーイングラボ、自動車サイバーセキュリティ講座ハンズオンイベントを実施する。

### 4.2 秋季大会

2026年10月14日（水）～16日（金）に札幌コンベンションセンター（札幌市）にて開催する。開催方式は春季大会と同じとする。学術講演会、Technical Review、学生ポスターセッションのほか、北海道支部の協力を得て市民公開特別講演を実施する。3年目となるJSAE INNOVATION FAIRは、新技術分野やスタートアップ企業などを集め、規模を拡大し、参加者・出展社のニーズにあった場を提供する。

### 4.3 人とくるまのテクノロジー展

人とくるまのテクノロジー展は、横浜・名古屋展示会とそれぞれでオンライン展示会を併催する。主催者企画は共通テーマ「新しい技術との融合で創るクルマとモビリティの未来」を掲げて実施する。

#### ① 人とくるまのテクノロジー展 2026 YOKOHAMA（2026年5月27日（水）～29日（金））

パシフィコ横浜（横浜市）

「新しい技術との融合で作る車とモビリティの未来」をテーマに、技術展示・講演会を実施する。また、最新車の開発秘話などについて開発責任者が語る新車開発講演を実施する。

#### ② 人とくるまのテクノロジー展 2026 NAGOYA（2026年6月17日（水）～19日（金））

Aichi Sky Expo（愛知県常滑市）

「新しい技術との融合で作る車とモビリティの未来」をテーマに、技術展示・講演会を実施する。また、新技術を搭載した車両の展示、最新車の開発秘話などについて開発チームが語る技術開発講演を実施する。

③ 人とくるまのテクノロジー展 2026 オンライン STAGE 1

(2026年5月19日(火)～6月9日(火))

リアル展示会の会期1週間前に開催し、横浜展示会への来場者誘引に活用する。STAGE 1では横浜展示会のコンテンツを中心に配信する。

④ 人とくるまのテクノロジー展 2026 オンライン STAGE 2

(2026年6月10日(水)～6月30日(水))

リアル展示会の会期1週間前に開催し、名古屋展示会への来場者誘引に活用する。STAGE 2では名古屋展示会のコンテンツを中心に配信する。

4.4 他領域との連携を促進する催事

“くるまからモビリティへ”の技術展 2026 を11月～12月に開催し、将来のモビリティに深く関係する新規領域の技術情報の提供、及び新領域を含めた産官学間の交流・連携を促進する場とする。企画に際して、他領域学協会・団体との連携を図る。

4.5 フォーラム

技術会議及び教育会議傘下の委員会を中心とした企画により、2026年人とくるまのテクノロジー YOKOHAMA において13件、NAGOYA において3件のフォーラムを実地開催する。

4.6 シンポジウム・講習会

技術会議傘下の各委員会企画により11件開催する。

4.7 国際会議

専門技術分野の国際会議等を以下のとおり開催する。

① AVEC '26 (2026年9月7日～11日 つくば国際会議場)

AVEC: International Symposium on Advanced Vehicle Control

② SETC2026 (2026年10月26日～29日 みやこめっせ)

SETC: Small Powertrains and Energy Systems Technology Conference

## 5 学術誌及び学術図書の刊行（定款第5条3号、公益目的事業1・2・3）

2027年度の創立80周年を見据え、モビリティ技術を支える学術団体としての価値向上に向けて、2026年度は既存技術の深化と電動化・知能化・ソフトウェア化といった新領域への対応を進めつつ、学術情報の発信力と電子化基盤を強化し、その一環として自動車技術ハンドブックの改訂、会誌『自動車技術』の内容・電子版改善、英文ジャーナルIJAEのインパクトファクター取得に向けた投稿・引用促進の取組を進め、さらにレコメンド機能や全文検索との連携により、必要な情報にアクセスしやすく関連知見にも広がりやすい環境を整える。

### 5.1 資料収集・調査研究に関する学術誌の発行

#### (1) 会誌「自動車技術」

- ・技術革新が急速に進む領域（電動化・ソフトウェア・SDV・AI等）も積極的に取り上げ、読者の専門性深化と最新動向の把握を両立できる誌面づくりを進める。
- ・HTML化やレコメンド機能との連携により、電子版としての探索性・回遊性を高め、継続的に利用される学術情報基盤として改善を図る。
- ・SNS・メールマガジン等との連動により、誌面外の接点も拡大し、学術情報へのアクセス機会を広げる。

#### (2) 文献情報収集

- ・文献・情報検索システムにて、JSAE発行文献、SAE Paper等の書誌事項・抄録掲載を継続する。
- ・多様な技術資料を取り込み、利用者が幅広い技術動向に触れられる環境を整備する。
- ・全文検索やタグ検索の改善により、必要な情報へ素早く到達できる検索体験を強化し、研究・業務の生産性向上を支える。

#### (3) 「JSAE エンジンレビュー」を電子版として継続発行し、HTMLフォーマットおよびページ構成の改善を進める。また、若手技術者向け技術解説「エンジンアカデミア」の連載を展開し、技術の継承と次世代育成につながる媒体として位置づけを高める。

#### (4) 「日本の自動車規格」の日本語版および英語版をWebシステムで継続提供し、国際発信力を高める。

#### (5) 第76回自動車技術会賞技術開発賞受賞者のインタビュー記事を会誌「自動車技術」に掲載する。

#### (6) 「人とくるまのテクノロジー展」と連動した記事広告誌「テストングツール最前線」および「次世代自動車技術最前線」の冊子版および電子版を発行する。

#### (7) 「高翔」（関東支部企画・編集）、「宙舞」（中部支部企画・編集）、「関西支部ニュース」（関西支部企画・編集）を電子版として発行する。

#### (8) 自動車工学図書については、電子版の発行を推進し、ユーザの利便性向上を図るとともに、DP活用による配信および保管コストの削減を進める。既刊書のデジタル化も視野に、学術図書の継続的な活用環境の整備を検討する。

#### (9) 自動車用語多言語辞典については、現行内容の維持を基本とし、利用状況や必要性を踏まえながら、将来的な掲載内容の見直しを検討する。

(10) 自動車技術ハンドブックの改訂については、2025年度に策定した新編集方針を踏まえ、2026年度は第1分冊（基礎・理論編）の改訂および第11分冊（SW・自動運転編）の編集を中心に進める。第2～10分冊については、第11分冊の販売状況や事業収支等も踏まえながら改訂順を整理し、段階的に進める。電子版についてはHTML形式による提供方式を前提に検討を進め、検索性・閲覧性・更新性の向上に加え、全文検索やレコメンド機能との連携を可能とする基盤整備を図る。また、販売形態についてはライセンス型を有力な選択肢としつつ、販売計画（形態・価格・想定販売数等）の具体化を進める。

## 5.2 研究発表に関する学術誌の発行

本会が取り扱う学術文献の活用度を大きく高めるため、英文ジャーナルにおいてIF（インパクトファクター）の取得を目指す。

### (1) 「自動車技術会論文集」

- ・J-STAGEにて年6回発行する。
- ・オンライン査読システムの効率化により査読期間短縮と品質維持を両立する。

### (2) 「International Journal of Automotive Engineering (IJAE) : 英文ジャーナル」

- ・J-STAGEにて年4回発行する。
- ・インパクトファクター（IF）の取得は国際的な学術的評価を高め、本会のプレゼンス向上にも資することから、これに向けた全体的な取組を推進する。
- ・査読体制の強化、学術講演会・国際会議との連携による投稿促進、文献引用の活性化に向けた広報を進め、学術的信頼性と可視性を高めることで、IF取得に必要な基盤を整備する。
- ・日本語論文の英文化を促進するため、翻訳補助制度を設け、投稿促進および国際的発信力の向上を図る。

### (3) 春季・秋季大会学術講演会講演予稿集を電子版として発行する。

### (4) フォーラム資料（冊子）を発行し、会場における参加者の利便性向上を図りながら、冊子化による費用は会場販売の強化などで対応する。

## 5.3 人材育成に関する学術図書の発行

### (1) シンポジウム及び講習会資料を電子版として発行する。

### (2) 会誌「自動車技術」および「ER」誌において若手人材育成・技術伝承の記事を連載し、学びの機会を拡充する。

### (3) 関西支部学自研機関誌「関西支部学自研ニュース」（2回）、九州支部学自研機関誌「Eternal Car Life Vol.26」を発行する。

## 5.4 広報関連他の発行

### (1) JSAE メールマガジン（インターネット配信）を週1回発行する。中部支部メールマガジン（インターネット配信）を月1回発行する。

### (2) 支部だより（北海道支部1回）、行事案内（関西支部12回）（九州支部25回）を発行する。

## 6 人材の育成（定款第5条4号、公益目的事業3）

次世代エンジニア育成の活動として、小学生向けに「キッズエンジニア 2026」、中高生を対象とした「次世代モビリティデザイン人材育成プログラム（学習・コンテスト・進路案内）」、大学生向けに「学生フォーミュラ日本大会 2026」等ものづくり教育の場を提供する。大学生/大学院生を対象に、「学生ポスターセッション」を研究発表機会として、「学生安全技術デザインコンペティション」を技術アイデア競技会として、それぞれ継続実施する。また、学生自動車研究会活動を全国で展開し、工学・工業への興味を喚起し次代を担う技術者養成に努める。新技術分野の人材発掘、育成のため「自動運転AI チャレンジ 2026」を開催する。また、技術者認定制度及び各種講座・講習会の開催により、技術者の継続能力開発（CPD）を支援する。特に、自動車ソフトウェア領域の人材育成を進めるべく、製作したソフトウェア領域技術マップをベースとして自動車ソフトウェア領域のキャリア、スキルセットを策定、人材のマッチングや育成の効率化を推進する。経済産業省モビリティ DX プラットフォーム構築・運用事業の受託を通じた知見を活用し、前述の各対象にむけた人材育成事業の拡張を図る。

### 6.1 自動車工学基礎講座

ライブやオンデマンドなどの配信形態による開催を行う。また、地域や企業団体からの要望に応じた開催も継続する。

### 6.2 サイバーセキュリティ講座

自動車のサイバーセキュリティに関する講座の内容を拡充し開催する。また、実習型の講座を引き続き開催するとともに、サイバーセキュリティ人材の発掘、育成のためのハッカソンイベントを継続開催する。

### 6.3 システムズエンジニアリング講座

システム思考、論理思考、自動車のコンテキスト全体に関する理解など自動車エンジニアに重要となる思考定着を企図し、システムズエンジニアリング講座を継続開催する。

### 6.4 みんなのモーターサイクル工学講座

モーターサイクル工学基礎講座に加え、学生や一般ユーザーならびに新入社員を対象とした技術教育を、会誌連載、書籍製作、講座講習会の3つのアウトプットにて企画推進する。

### 6.6 支部の講演会・見学会等

(1) 北海道支部：地方講演会2回、特別講演会1回、見学会1回、三支部（九州支部・東北支部・北海道支部）交流会1回、e モータースポーツ北海道大会 2026 3回、市民講座6回、第32回雪氷路セーフティドライビングコンテストを開催する。

(2) 東北支部：講演会3回（関東支部との共同企画含む）、見学会1回、社会貢献活動として市民講座4回、技術セミナー4回、親子マイコンカーラリー体験科学教室3回、小学生向け学生フォーミュラーシュミレーター体験科学教室3回、親子3Dプリンター体験科学教室3回、第37回手作り自動車省燃費競技大会を現地開催し、e モータースポーツ北海道/東北支部合同大会 2026 2回、第36回自動車技術独創アイデアコンテスト1次・2次、をオンライン開催する。

(3) 関東支部：講演・講習会10回、見学会10回、支部社会活動として公開講座を開催する。学

生の国際交流活動を継続実施する。技術者交流会を開催する。また、中高生向けの活動としてエコ1 チャレンジカップ 2026 を企画・開催する。

(4) 中部支部 : 総会講演会 1 回、特別講演会 1 回、技術交流会 2 回 (そのうち 1 回は研究発表会、見学会 11 回、技術講習会 3 回、体験型講習会 2 回、ネットワーキング 3 回を開催する。

人とくるまのテクノロジー展 2026 名古屋に展示イベント 1 回を開催する。

(5) 関西支部 : 見学会 6 回、講演会 1 回、学会交流セミナー 2 回、技術者懇談会 1 回、技術者交流会 1 回を開催する。

(6) 九州支部 : 関西支部との合同例会 1 回、講演会 4 回、見学会 2 回、市民講座 5 回、技術者情報交換会 1 回、技術交流会 1 回を開催する。

#### 6.7 技術者・研究者の認定制度

自動車エンジニアレベル認定において技術的な能力開発や実務経験の実績により技術レベルを認定する。

#### 6.8 継続能力開発 (CPD) プログラム

技術者認定制度及び各種講座・講習会の開催により、技術者の継続能力開発 (CPD) を支援する。また、自動車ソフトウェア領域の人材育成を進めるべく、策定した SDV スキル標準を基礎とした育成施策を実施する。

#### 6.9 学生フォーミュラ日本大会 2026—ものづくり・デザインコンペティション—

学生フォーミュラ日本大会は、大会を通じてものづくりの総合力を競い、産学官民で支援して、産業の発展・振興に資する人材を育成する。

実地開催 : 2026 年 8 月 2 日 (日) ~7 日 (金) Aichi Sky Expo (愛知県常滑市)

#### 6.10 自動運転 AI チャレンジ 2026

自動運転技術など新たな技術領域の人材育成を目的とする「自動運転 AI チャレンジ」の発展を推進する。ターゲットとする人材 (学生、若手社会人等) への訴求力向上や要求スキルの高度化を目的に、シティサーキット東京ベイ (お台場) における EV ゴーカーを用いた競技をさらに発展させる。

開催期間 : 予選 2026 年 7 月 1 日 (水) ~9 月 1 日 (火)、決勝 9 月 19 日 (土) 東京国際交流館、9 月 20 日 (日) シティサーキット東京ベイ

#### 6.11 キッズエンジニア 2026

キッズエンジニア 2026 は、自動車を中心とした様々な分野の科学技術やものづくりに小学生が興味を持ってもらうための体験型学習イベントとして、以下の通り実地開催する。

実地開催 : 2026 年 7 月 24 日 (金) ~25 日 (土) パシフィコ横浜展示ホール

#### 6.12 支部の小学生プログラム

(1) 北海道支部 : 「キッズエンジニア」を 4 回、「まちなかキャンパス 2026」、関東支部と共同開催する「くるま未来体験教室」を各 1 回開催する。

(2) 東北支部 : クルマへの関心とものづくりへの興味を高める目的として「キッズエンジニア in 東北 2026 仙台 (第 11 回)」を 1 回、「親子マイコンカーラリー体験科学教室」3 回、「小学生向け学生フォーミュラーシュミレーター体験科学教室」

3回、「親子3Dプリンター体験科学教室」3回（会場は全てHOKUSHU 仙台市科学館）を開催する。

(3) 関東支部 : 「小学生くるま未来体験教室」を3回開催する（うち1回は他支部との共同開催）、「キッズエンジニア2026」、「キッズエンジニア in 東北」に出展する。

(4) 中部支部 : 「キッズ・モノづくりワンダーランド」を9回開催する。

(5) 関西支部 : 「キッズエンジニア」を1回開催する。

(6) 九州支部 : 「キッズエンジニア in 九州」「ものづくりキッズアカデミー」を開催する。

#### 6.13 学生生活動企画委員会

全国6支部による学自研活動をはじめとする学生生活動の連携の他、学生生活動全体の推進を行う。大学生の発表機会として「第11回学生ポスターセッション」を春季大会にて、「第12回学生ポスターセッション」を秋季大会にて実施する。

#### 6.14 学生安全技術デザインコンペティション (SSTDC)

2026年5月に28th ESV内で開催される国際大会へ2025年度日本大会優勝チームを代表派遣する。

2026年度日本大会は、2027年1月（予定）に大会決勝を実施する。

#### 6.15 中高生・大学生を対象とした「モビリティデザイン人材育成プログラム」

中高生を対象として、創造的なモビリティデザインの魅力を喚起し、職業意識を目覚めさせる機会を提供することを目的とした人材育成プログラムとして、ウェブサイト上に学習プログラムと進路案内を公開、及び「第15回モビリティデザインコンテスト」を実施する。また、大学生の方々に世界に誇る日本の二輪デザインを知って体験してもらえる機会として、「第14回二輪デザイン公開講座」を実施する。（企画：技術会議デザイン部門委員会）

#### 6.16 学生自動車研究会（以下学自研）

##### (1) 北海道支部

e モータースポーツ北海道大会 2026 3回、学生フォーミュラ EV 相談会 2回、学生フォーミュラ合同試走会 2回、学生フォーミュラ日本大会 2026 に参加、学生フォーミュラ日本大会 2026 報告会 1回、企業見学会 5回、第32回雪氷路セーフティドライビングコンテストを開催。

##### (2) 東北支部

学自研参与会 1回、運営委員会 1回、支部学自研大会 1回、学自研講演会 1回、見学会 1回、第45回オンラインタイヤ研修会 1回開催、学生フォーミュラ支部試走会 4回、第24回全日本 学生フォーミュラ日本大会 2026 へ3チーム参加予定。

##### (3) 関東支部

支部学自研大会 1回、支部学生委員会 11回、支部学術研究講演会・特別講演会 1回、見学会・講習会等を5回開催。学生フォーミュラ活動を積極支援し第24回全日本 学生フォーミュラ日本大会に参加。並行してフォーミュラ試走会を10回開催。

##### (4) 中部支部

参与会 2回、学生委員会 5回、学術講演会 1回、安全ミーティング 5回、安全講習会 2回、ものづくりセミナー1回、テクニカルセミナー1回、中部支部試走会 5回、交流会 2回、レース見学会 5回開催、また、中部支部社会貢献事業への支援を実施。学生フォーミュラ日本大会 2026 に参

加。

(5) 関西支部

参加会 1 回、運営委員会 4 回、講演会 4 回、工場見学会 2 回、試乗会、卒業研究発表講演会 1 回開催、支部学自研ニュース発行 2 回。学生フォーミュラ関係は運営委員会を 3 回開催し、講習会・勉強会計 9 回、試走会 6 回開催。

(6) 九州支部

支部学自研総会 1 回、研究発表会 1 回、フォーミュラ大会報告会 1 回、講演会 1 回、見学会 1 回、安全運転講習会 2 回、学生フォーミュラ日本大会 2026 へ 4 校がエントリー予定。学生フォーミュラ試走会 5 回、溶接講習会 1 回、安全講習会 1 回、リーダーミーティング 12 回、を開催。学自研機関紙発行 1 回。

## 7 規格の作成及び普及（定款第5条5号、公益目的事業1）

規格会議では、自動車を取り巻く国内外の社会変革の動きを見据えた標準化活動を推進する。2025年度に改訂した規格会議ロードマップを基礎とし、経済産業省の「モビリティ DX 戦略」及び自動車工業会の「自動車業界 新7つの課題」なども参照し、これらに示された領域において国際競争をリードすべく、主要各国と協力して規格開発をすすめ、技術進化と合わせて国際標準化に積極的に取り組んでいく。

### 7.1 自動車標準化委員会及びJIS/JASO規格審議委員会（自動車分野）

自動車標準化委員会では、「自動車標準化5カ年計画2026」に沿って、規格開発を進める。

JIS/JASO規格審議委員会では、JIS/JASOの制定及び改正を推進する。またJASOを活用した日本発の国際標準化に繋げて行く。

#### (1) 国際標準化活動（ISO/TC22）

- ①TC22及び関連TC国際標準化活動にエキスパートを派遣し、日本の意見反映を通じ国際競争力確保に努める。
- ②本会が国際議長・幹事を担うTC22/SC32（電子・電装領域）、TC22/SC34（パワートレイン領域）、及び国際議長を担うTC22/SC38（モーターサイクル・モペット）において日本の貢献を果たす。
- ③人材育成の観点で、規格の重要性・標準化プロセスを学ぶISO研修会を開催する。
- ④パンフレット「自動車の標準化2026」を作成、発行するとともに標準化活動レポート（会誌掲載）等による広報活動を行う。
- ⑤規格会議ロードマップ改訂版に基づき「自動車標準化5カ年計画2027」を策定する。

#### (2) 国内標準化活動（JIS/JASO）

- ① JIS制定3件、改正5件、JASO制定2件、改正5件、テクニカルペーパー制定3件を実施する。
- ② JIS/JASO原案を効率的に作成するための規格原案作成講習会を開催する。

### 7.2 ITS標準化委員会（高度道路交通システム分野）

ITS標準化委員会では、レベル3以上の自動運転システムに関する規格や、インフラ等車両外部との通信、車両外部による遠隔支援を含む協調型自動運転システムに関する規格の他、無人自動運転システムの社会実装に寄与する規格の開発に取り組む。

#### (1) 国際標準化活動（ISO/TC204）

- ① TC204国際標準化活動にエキスパートを派遣し、日本の意見反映を通じ国際競争力確保に努める。
- ② ITS標準化委員会・技術委員会は、本会が事務局として活動する。国内対応分科会は、本会（WG1、WG14、WG20）のほか、日本デジタル道路地図協会（WG3）、UTMS協会（WG9、10）、道路新産業開発機構（WG5、7、18、19）、国土技術研究センター（WG8）及び電子情報技術産業協会（WG16、17）が事務局を分担して標準化を推進する。
- ③ 本会が国際議長を担うTC204/WG14ではSAE（米国自動車技術会）やETSI（欧州電気通信規格協会）等と連携しつつ、日本提案の作業項目の策定を推進する。さらに効率的な国際会議の運営推進のため、WG14の組織体制改革を検討する。

- ④ パンフレット「ITS の標準化 2026」を作成、配布するとともに標準化活動レポート（会誌掲載）等による広報活動を行う。
- ⑤ 「ITS 分野の国際標準化 現状分析 2026」を踏まえ、今後日本が進めるべき ITS の標準化の方向性について検討する。
- ⑥ ITS 国際標準化フォーラム 2027 を開催する。

## 8 内外の関連機関、団体等との提携及び交流

(定款第5条6号、公益目的事業1・2・3)

従来の活動を継続推進する一方、関連学協会やアジア各国との連携をさらに強化し相互の利益を図る。

### 8.1 国内関連機関及び団体との連携

- (1) 日本学術会議の協力学術研究団体として学術振興に努める。
- (2) 日本工学会の加盟団体として他学会との連携に努める。
- (3) 経済産業省の日本産業標準調査会（JISC）の交通・物流技術専門委員会他、各技術専門委員会に委員を派遣し積極的に活動する。
- (4) 自動運転AI チャレンジ2026を開催する。
- (5) 経済産業省の第四次産業革命スキル習得講座認定制度における「自動運転分野」に関わる審査に協力する。
- (6) 国土交通省と連携し、「学生安全技術デザインコンペティション」国際大会へ日本代表チームを派遣する。また、2026年度日本大会を開催する。
- (7) NEDO「運輸部門省エネルギー技術開発テーマに関する調査」のWGに持続可能な自動車社会検討部門委員会が参画し、活動を引き続き推進する。
- (8) 日本機械学会が幹事となり、第36回内燃機関シンポジウム（2026年12月）を共催する。
- (9) 日本自動車工業会、日本自動車研究所、JASPAR と連携し情報交換を行い、標準化活動を実施する。
- (10) 自動車基準認証国際化研究センター（JASIC）自動車イノベーション基準化研究所において自動運転分野の国際競争力を確保するため、国連法規活動と連携した国際標準化活動を推進する。
- (11) 日本金属学会、日本鉄鋼協会と材料部門委員会の合同企画としてフォーラムを開催する。
- (12) 自動車制御とモデル研究部門委員会と計測自動制御学会の連携活動を引き続き推進する。
- (13) 自動車サイバーセキュリティ講座を、経済産業省、国土交通省、情報処理推進機構、日本自動車工業会、JASPAR、J-Auto-ISAC、と連携して引き続き開催する。
- (14) システムズエンジニアリング育成プログラムを、慶應義塾大学大学院システムデザイン・マネジメント研究科と共催し開催する。
- (15) “くるまからモビリティへ”の技術展 2026を開催（11月～12月）し、将来のモビリティに深く関係する新規領域の技術情報の提供、及び新領域を含めた産官学間の交流・連携を促進する場とする。企画に際して、他領域学協会との連携を図る。

### 8.2 国外関連機関及び団体との連携

- (1) 学生フォーミュラを通じて各国との交流促進を図る。
- (2) 中国汽車工程学会（SAE-China）の中国汽車工程学会年会、韓国自動車工学会（KSAE）の韓国自動車工学会年会などにおいて協力する。
- (3) FISITA の執行役員会並びに理事会に副会長を派遣して協力する。

- (4) APAC Members Meeting などの開催を通じて、アジア地域の連携を強化する。
- (5) 欧州、米国やアジア諸国の主要な標準化団体との連携を促進する。
- (6) SETC2026（2026年10月26日～29日、京都）を SAE International と共催する。

ESV : International Technical Conference on the Enhanced Safety of Vehicles

FISITA: International Federation of Automotive Engineering Societies

APAC: Asia Pacific Automotive Engineering Conference

SETC: Small powertrains and Energy systems Technology Conference

## 9 研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第5条7号、公益目的事業2・3）

自動車技術会賞等各賞の社会への周知を図り、賞の価値を高めていく。

### 9.1 技術者・研究者対象の研究業績等の表彰

- (1) 自動車技術会賞：学術貢献賞、技術貢献賞、浅原賞学術奨励賞、浅原賞技術功労賞、論文賞、技術開発賞の各候補者の積極的な募集を図り、各賞の主旨に相応しい優秀な業績に対し表彰を行う。

自動車技術会賞等各賞の社会への更なる周知を図る。賞の価値向上に資する施策を推進し、授賞を技術者・研究者のモチベーションの醸成、向上に繋げる。

- (2) 技術教育賞：優れた人材育成活動を行った個人若しくはグループを表彰する。
- (3) 優秀講演発表賞：春季・秋季学術講演会の優秀講演者を表彰する。
- (4) 技術部門貢献賞：技術会議の各部門委員会の活発な活動を行った個人を表彰する。
- (5) 自動車技術会フェロー：本会活動への多大な貢献をした個人に称号を授与する。
- (6) 標準化活動功労感謝状：標準化活動向上に顕著な貢献があった個人に感謝状を贈呈する。
- (7) ITS 標準化活動功労感謝状：ITS 標準化活動向上に顕著な貢献があった個人に感謝状を贈呈する。
- (8) 編集・出版功績感謝状：編集委員会委員としての活動の功績が多大な個人、編集会議に係わる著作物の出版において功績が多大な個人・団体に感謝状を贈呈する。
- (9) 学術講演会運営功績感謝状：学術講演会の運営に顕著な貢献があった個人・団体に感謝状を贈呈する。
- (10) 技術者育成功績感謝状：本会の技術者育成活動に顕著な貢献があった個人・団体に感謝状を贈呈する。
- (11) 学生フォーミュラ大会 運営功績感謝状：学生フォーミュラ大会の活動に対して顕著な貢献を挙げた個人の功績を称え、感謝状を贈呈する。
- (12) キッズエンジニア運営功績感謝状：キッズエンジニアの活動に対して顕著な貢献を挙げた個人の功績を称え、感謝状を贈呈する。

### 9.2 学生対象の業績表彰

- (1) 大学院研究奨励賞：優れた研究を行った大学院修了予定者を表彰する。
- (2) 学自研功労賞：学生自動車研究会の活動で特に功労のあった学生を表彰する。
- (3) 学生ポスターセッション優秀賞：春季および秋季大会の学生ポスターセッションにおいて優秀なポスター発表を行った学生個人を表彰する。

## 10 その他この法人の目的を達成するために必要な事業

(定款第5条8号)

- 10.1 最新の会員ニーズに応えられる事業運営を目指し、2024年にサービスを開始した自技会 ID (シングルサインオン) の機能拡張を進める。コンテンツについては他事業を含めた横断的な取り組みを実施し、会員にとって魅力あるコンテンツの拡充が可能となるように土台を固めていく。  
また、アーキテクチャが老朽化しているシステムの改訂を進めるとともに、SSO 連携しているコーポレートサイトを中心に、既に実装しているコンテンツレコメンド機能の改善・拡充を図り、利用者の関心に沿ったコンテンツ提供の高度化を目指す。
- 10.2 法令、ならびに定款・規則を遵守した会の運営を行う。また、総会、理事会の運営を適正に行い今後予定される国からの監査にも問題なく対応できるようにする。
- 10.3 公益社団法人として必須の①収支相償、②公益目的事業比率50%以上、③遊休財産額の保有制限の充足を安定的に達成していける事業構成とする。
- 10.4 支部総会・役員会
  - (1) 北海道支部 : 支部通常総会1回、特別講演会1回、支部理事会3回を開催する。
  - (2) 東北支部 : 支部通常総会1回、支部理事会3回を開催する。
  - (3) 関東支部 : 支部通常総会1回、理事会3回 (内、顧問同席2回)、担当理事会30回を開催する。
  - (4) 中部支部 : 支部通常総会1回、春季合同役員会1回、夏季合同役員会1回、秋季合同役員会1回、新年合同役員会1回、担当幹事会4回、6社会、各事業別企画委員会を開催する。
  - (5) 関西支部 : 通常総会1回、理事会2回、各事業別企画委員会4回、編集委員会4回、企画と編集委員合同会議1回を開催する。会員増強のための会員・魅力拡大会議3回を開催する。
  - (6) 九州支部 : 支部定時総会1回、理事会2回、常任理事会4回、3支部交流会1回を開催する。

### 参考：事業区分の説明

#### 公益目的事業 1 資料収集事業・調査研究事業

専門家による研究・調査に関する委員会活動並びに規格・標準化の推進及び普及活動を通して、自動車に係わる技術情報を調査・収集・選定・提供することにより、自動車の環境性能、安全性能及び利便性の向上に寄与する事業

- ・学術誌及び学術図書の発行 (定款 5-3 : 自動車技術、抄録誌、諸元表等)
- ・調査及び研究 (定款 5-1)
- ・規格の作成及び普及 (定款 5-5)

#### 公益目的事業 2 研究発表事業・表彰事業

国内外の技術者及び研究者に対して研究成果発表の機会を提供し、技術情報及び技術者・研究者間の交流

を促進することにより、技術及び研究レベルの向上を図り、自動車技術の発展に寄与する事業

- ・研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：春季大会、秋季大会）
- ・内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款 5-6：FISITA、APAC、SAE-Intl. 等）
- ・学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術会論文集、IJAE 誌、予稿集等）

### 公益目的事業 3 人材育成事業・表彰事業

児童、学生及び技術者の各層に対応した教育プログラムを提供すると共に、教材の開発、優秀技術者の表彰及び資格付与を行うことにより、人材の育成を図る事業

- ・人材の育成（定款 5-4）
- ・研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：シンポジウム等）
- ・学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：ハンドブック、用語辞典、教育図書等）
- ・研究の奨励及び研究業績の表彰（定款 5-7）
- ・支部活動（定款 5-8：講習会、見学会等）

### 収益事業 展示会事業

自動車に係わる技術者及び研究者を対象として、最新技術に関する製品展示及び技術発表を行い、技術及び研究レベルの向上に寄与するとともに、利益を公益目的事業の実施に資する事業

- ・研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：展示会）

### その他事業 会員事業等

各地域での会員間の交流を促進し、事業活動の活性化を図ることにより、自動車技術会の活動基盤の強化に寄与する事業

## 2026年度 予算書

2026年4月1日から

2027年3月31日まで

公益社団法人自動車技術会

# 収支予算書

2026年4月1日から2027年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 受取入会金	2,028,000	1,849,000	179,000
受取入会金	2,028,000	1,849,000	179,000
② 受取会費	469,386,000	472,883,000	△ 3,497,000
正会員受取会費	313,028,000	321,833,000	△ 8,805,000
学生会員受取会費	6,714,000	5,861,000	853,000
賛助会員受取会費	149,644,000	145,189,000	4,455,000
③ 事業収益	1,319,551,000	1,140,715,000	178,836,000
参加登録料収益	157,553,000	144,985,000	12,568,000
出展料収益	1,093,490,000	928,515,000	164,975,000
書籍複写販売収益	13,196,000	19,742,000	△ 6,546,000
広告料収益	37,675,000	29,030,000	8,645,000
投稿料掲載料収益	10,900,000	10,800,000	100,000
その他収益	6,737,000	7,643,000	△ 906,000
④ 受取補助金等	314,623,000	541,813,000	△ 227,190,000
受取補助金	25,086,000	30,100,000	△ 5,014,000
受託金等収益	289,537,000	511,713,000	△ 222,176,000
⑤ 受取負担金	147,911,000	141,625,000	6,286,000
受取負担金	147,911,000	141,625,000	6,286,000
⑥ 受取寄付金	300,000	65,000	235,000
受取寄付金	300,000	65,000	235,000
⑦ 雑収益	2,200,000	170,000	2,030,000
受取利息	2,100,000	150,000	1,950,000
雑収益	100,000	20,000	80,000
経常収益計	2,255,999,000	2,299,120,000	△ 43,121,000
(2) 経常費用			
事業費	2,119,539,000	2,163,236,000	△ 43,697,000
印刷製本費	94,014,000	92,743,000	1,271,000
会議費	277,626,000	281,492,000	△ 3,866,000
諸謝金	24,304,000	34,416,000	△ 10,112,000
旅費交通費	163,340,000	179,704,000	△ 16,364,000
通信運搬費	21,076,000	20,065,000	1,011,000
委託費	545,615,000	578,276,000	△ 32,661,000
開発費	12,720,000	13,115,000	△ 395,000
支払負担金	11,460,000	12,916,000	△ 1,456,000
資料購入費	1,513,000	1,297,000	216,000
物品購入費	4,988,000	4,274,000	714,000
期首商品棚卸高	9,807,000	9,951,000	△ 144,000
期末商品棚卸高	△ 8,365,000	△ 9,201,000	836,000
減価償却費	39,842,000	41,881,000	△ 2,039,000
消耗品費	13,182,000	17,295,000	△ 4,113,000
消耗什器備品費	48,000	400,000	△ 352,000
広告掲載料	6,209,000	9,827,000	△ 3,618,000
役員報酬	13,542,000	13,542,000	0
給料手当	438,188,000	436,552,000	1,636,000
役員退職慰労引当金繰入額	1,491,000	1,490,000	1,000
退職給付費用	25,461,000	27,726,000	△ 2,265,000
福利厚生費	57,397,000	56,762,000	635,000
賃借料	61,896,000	61,487,000	409,000
保険料	4,385,000	4,026,000	359,000
会場設営費	226,792,000	203,206,000	23,586,000
事務所費	22,145,000	22,319,000	△ 174,000
修繕費	500,000	100,000	400,000
租税公課	0	100,000	△ 100,000
賞与引当金繰入額	48,522,000	45,848,000	2,674,000
雑費	1,841,000	1,627,000	214,000

# 収支予算書

2026年4月1日から2027年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
管理費	128,122,000	126,740,000	1,382,000
印刷製本費	975,000	1,025,000	△ 50,000
会議費	14,009,000	13,939,000	70,000
諸謝金	6,850,000	5,850,000	1,000,000
旅費交通費	5,197,000	4,510,000	687,000
通信運搬費	831,000	970,000	△ 139,000
委託費	10,412,000	7,100,000	3,312,000
開発費	50,000	100,000	△ 50,000
支払負担金	3,390,000	1,960,000	1,430,000
資料購入費	220,000	220,000	0
物品購入費	250,000	250,000	0
減価償却費	1,064,000	1,468,000	△ 404,000
消耗品費	2,110,000	1,090,000	1,020,000
役員報酬	1,505,000	1,505,000	0
給料手当	23,380,000	21,956,000	1,424,000
役員退職慰労引当金繰入額	166,000	166,000	0
退職給付費用	1,586,000	1,652,000	△ 66,000
福利厚生費	4,138,000	6,225,000	△ 2,087,000
賃借料	5,418,000	4,990,000	428,000
保険料	1,100,000	1,100,000	0
事務所費	1,517,000	1,451,000	66,000
修繕費	40,000	40,000	0
租税公課	39,150,000	44,200,000	△ 5,050,000
賞与引当金繰入額	3,004,000	2,720,000	284,000
雑費	1,760,000	2,253,000	△ 493,000
経常費用計	2,247,661,000	2,289,976,000	△ 42,315,000
当期経常増減額	8,338,000	9,144,000	△ 806,000
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	8,338,000	9,144,000	△ 806,000
法人税等	500,000	500,000	0
当期一般正味財産増減額	7,838,000	8,644,000	△ 806,000
一般正味財産期首残高	1,175,501,979	1,143,258,516	32,243,463
一般正味財産期末残高	1,183,339,979	1,151,902,516	31,437,463
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	1,183,339,979	1,151,902,516	31,437,463

収支予算書内訳表  
2026年4月1日から2027年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計	内部取引等消去	合計	
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業	共通	小計				
I 一般正味財産増減の部														
1. 経常増減の部														
(1) 経常収益														
受取入会金	0	0	0	0	0	0	2,028,000	0	0	2,028,000	0	0	0	2,028,000
受取入会金	0	0	0	0	0	0	2,028,000	0	0	2,028,000	0	0	0	2,028,000
受取会費	0	0	0	234,693,000	234,693,000	0	234,693,000	0	0	234,693,000	0	0	0	469,386,000
正会員受取会費	0	0	0	156,514,000	156,514,000	0	156,514,000	0	0	156,514,000	0	0	0	313,028,000
学生会員受取会費	0	0	0	3,357,000	3,357,000	0	3,357,000	0	0	3,357,000	0	0	0	6,714,000
賛助会員受取会費	0	0	0	74,822,000	74,822,000	0	74,822,000	0	0	74,822,000	0	0	0	149,644,000
事業収益	42,561,000	117,248,000	85,538,000	770,000	246,117,000	1,069,130,000	2,644,000	160,000	0	1,071,934,000	1,500,000	0	0	1,319,551,000
参加登録料収益	0	95,390,000	58,673,000	0	154,063,000	0	1,990,000	0	0	1,990,000	1,500,000	0	0	157,553,000
出展料収益	0	13,760,000	10,600,000	0	24,360,000	1,069,130,000	0	0	0	1,069,130,000	0	0	0	1,093,490,000
書籍複写販売収益	10,167,000	252,000	2,617,000	0	13,036,000	0	0	160,000	0	160,000	0	0	0	13,196,000
広告料収益	27,705,000	7,846,000	700,000	770,000	37,021,000	0	654,000	0	0	654,000	0	0	0	37,675,000
投稿料掲載料収益	0	0	10,900,000	0	10,900,000	0	0	0	0	0	0	0	0	10,900,000
その他収益	4,689,000	0	2,048,000	0	6,737,000	0	0	0	0	0	0	0	0	6,737,000
受取補助金等	283,547,000	9,000,000	19,590,000	0	312,137,000	2,486,000	0	0	0	2,486,000	0	0	0	314,623,000
受取補助金	0	9,000,000	13,600,000	0	22,600,000	2,486,000	0	0	0	2,486,000	0	0	0	25,086,000
受託金等収益	283,547,000	0	5,990,000	0	289,537,000	0	0	0	0	0	0	0	0	289,537,000
受取負担金	22,960,000	3,100,000	117,851,000	0	143,911,000	0	4,000,000	0	0	4,000,000	0	0	0	147,911,000
受取負担金	22,960,000	3,100,000	117,851,000	0	143,911,000	0	4,000,000	0	0	4,000,000	0	0	0	147,911,000
受取寄付金	0	0	300,000	0	300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	300,000
受取寄付金	0	0	300,000	0	300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	300,000
雑収益	50,000	0	50,000	0	100,000	0	0	0	0	0	2,100,000	0	0	2,200,000
受取利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,100,000	0	0	2,100,000
雑収益	50,000	0	50,000	0	100,000	0	0	0	0	0	0	0	0	100,000
経常収益計	349,118,000	129,348,000	223,329,000	235,463,000	937,258,000	1,071,616,000	243,365,000	160,000	0	1,315,141,000	3,600,000	0	0	2,255,999,000
(2) 経常費用														
事業費	415,166,000	212,011,000	453,978,000	160,951,000	1,242,106,000	749,848,000	125,170,000	2,415,000	0	877,433,000	0	0	0	2,119,539,000
印刷製本費	31,968,000	470,000	11,107,000	7,856,000	51,401,000	37,087,000	5,518,000	8,000	0	42,613,000	0	0	0	94,014,000
会議費	9,884,000	41,881,000	56,165,000	7,540,000	115,470,000	148,435,000	13,721,000	0	0	162,156,000	0	0	0	277,626,000
諸謝金	9,634,000	2,013,000	10,987,000	110,000	22,744,000	530,000	1,030,000	0	0	1,560,000	0	0	0	24,304,000
旅費交通費	112,542,000	8,166,000	26,064,000	1,554,000	148,326,000	7,435,000	7,536,000	43,000	0	15,014,000	0	0	0	163,340,000
通信運搬費	1,008,000	973,000	11,585,000	391,000	13,957,000	13,957,000	2,813,000	4,299,000	7,000	7,119,000	0	0	0	21,076,000
委託費	28,365,000	82,290,000	81,614,000	68,516,000	260,785,000	264,487,000	20,335,000	8,000	0	284,830,000	0	0	0	545,615,000
開発費	0	640,000	2,000,000	7,800,000	10,440,000	0	2,280,000	0	0	2,280,000	0	0	0	12,720,000
支払負担金	550,000	1,600,000	7,535,000	1,100,000	10,785,000	0	675,000	0	0	675,000	0	0	0	11,460,000
資料購入費	790,000	0	444,000	114,000	1,348,000	0	0	165,000	0	165,000	0	0	0	1,513,000
物品購入費	263,000	236,000	3,103,000	0	3,602,000	0	1,386,000	0	0	1,386,000	0	0	0	4,988,000
期首商品棚卸高	843,000	0	8,964,000	0	9,807,000	0	0	0	0	0	0	0	0	9,807,000
期末商品棚卸高	△ 371,000	0	△ 7,994,000	0	△ 8,365,000	0	0	0	0	0	0	0	0	△ 8,365,000
減価償却費	414,000	0	1,140,000	33,712,000	35,266,000	0	4,576,000	0	0	4,576,000	0	0	0	39,842,000
消耗品費	1,310,000	555,000	7,941,000	855,000	10,661,000	884,000	1,637,000	0	0	2,521,000	0	0	0	13,182,000
消耗什器備品費	0	0	0	0	0	0	48,000	0	0	48,000	0	0	0	48,000
広告掲載料	0	0	1,470,000	898,000	2,368,000	3,841,000	0	0	0	3,841,000	0	0	0	6,209,000
役員報酬	4,514,000	2,257,000	4,514,000	752,000	12,037,000	1,505,000	0	0	0	1,505,000	0	0	0	13,542,000
給料手当	123,340,000	42,542,000	103,652,000	18,517,000	288,051,000	106,919,000	41,843,000	1,375,000	0	150,137,000	0	0	0	438,188,000
役員退職慰労引当金繰入額	497,000	248,000	497,000	83,000	1,325,000	166,000	0	0	0	166,000	0	0	0	1,491,000
退職給付費用	9,456,000	3,330,000	7,188,000	1,295,000	21,269,000	1,499,000	2,580,000	113,000	0	4,192,000	0	0	0	25,461,000
福利厚生費	21,289,000	7,538,000	16,241,000	2,924,000	47,992,000	3,424,000	5,731,000	250,000	0	9,405,000	0	0	0	57,397,000
貸借料	29,073,000	5,373,000	16,958,000	1,990,000	53,394,000	3,630,000	4,704,000	168,000	0	8,502,000	0	0	0	61,896,000
保険料	193,000	275,000	2,262,000	0	2,730,000	1,640,000	15,000	0	0	1,655,000	0	0	0	4,385,000
会場設営費	0	3,116,000	59,910,000	1,500,000	64,526,000	161,316,000	950,000	0	0	162,266,000	0	0	0	226,792,000
事務所費	11,029,000	1,920,000	6,003,000	706,000	19,658,000	1,359,000	1,068,000	60,000	0	2,487,000	0	0	0	22,145,000
修繕費	0	0	300,000	200,000	500,000	0	0	0	0	0	0	0	0	500,000
賞与引当金繰入額	18,029,000	6,338,000	13,686,000	2,468,000	40,521,000	2,844,000	4,941,000	216,000	0	8,001,000	0	0	0	48,522,000
雑費	546,000	250,000	642,000	70,000	1,508,000	34,000	297,000	2,000	0	333,000	0	0	0	1,841,000

収支予算書内訳表  
2026年4月1日から2027年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計	内部取引等消去	合計
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業	共通	小計			
管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	128,122,000	0	128,122,000
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	975,000	0	975,000
会議費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14,009,000	0	14,009,000
諸謝金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,850,000	0	6,850,000
旅費交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,197,000	0	5,197,000
通信運搬費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	831,000	0	831,000
委託費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,412,000	0	10,412,000
開発費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50,000	0	50,000
支払負担金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,390,000	0	3,390,000
資料購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	220,000	0	220,000
物品購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250,000	0	250,000
減価償却費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,064,000	0	1,064,000
消耗品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,110,000	0	2,110,000
役員報酬	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,505,000	0	1,505,000
給料手当	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23,380,000	0	23,380,000
役員退職慰労引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	166,000	0	166,000
退職給付費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,586,000	0	1,586,000
福利厚生費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,138,000	0	4,138,000
貸借料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,418,000	0	5,418,000
保険料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,100,000	0	1,100,000
事務所費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,517,000	0	1,517,000
修繕費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40,000	0	40,000
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39,150,000	0	39,150,000
賞与引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,004,000	0	3,004,000
雑費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,760,000	0	1,760,000
経常費用計	415,166,000	212,011,000	453,978,000	160,951,000	1,242,106,000	749,848,000	125,170,000	2,415,000	0	877,433,000	128,122,000	0	2,247,661,000
当期経常増減額	△66,048,000	△82,663,000	△230,649,000	74,512,000	△304,848,000	321,768,000	118,195,000	△2,255,000	0	437,708,000	△124,522,000	0	8,338,000
2. 経常外増減の部													
(1) 経常外収益													
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用													
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△66,048,000	△82,663,000	△230,649,000	74,512,000	△304,848,000	321,768,000	118,195,000	△2,255,000	0	437,708,000	△124,522,000	0	8,338,000
他会計振替額	0	0	0	295,295,648	295,295,648	△276,441,150	△18,854,498	0	0	△295,295,648	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	△66,048,000	△82,663,000	△230,649,000	369,807,648	△9,552,352	45,326,850	99,340,502	△2,255,000	0	142,412,352	△124,522,000	0	8,338,000
法人税等	0	0	0	0	0	500,000	0	0	0	500,000	0	0	500,000
当期一般正味財産増減額	△66,048,000	△82,663,000	△230,649,000	369,807,648	△9,552,352	44,826,850	99,340,502	△2,255,000	0	141,912,352	△124,522,000	0	7,838,000
一般正味財産期首残高	△2,091,125,979	△999,270,813	△2,074,160,439	4,803,940,665	△360,616,566	328,664,012	1,478,590,059	△24,821,566	834,991,302	2,617,423,807	△1,081,305,262	0	1,175,501,979
一般正味財産期末残高	△2,157,173,979	△1,081,933,813	△2,304,809,439	5,173,748,313	△370,168,918	373,490,862	1,577,930,561	△27,076,566	834,991,302	2,759,336,159	△1,205,827,262	0	1,183,339,979
II 指定正味財産増減の部													
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III 正味財産期末残高	△2,157,173,979	△1,081,933,813	△2,304,809,439	5,173,748,313	△370,168,918	373,490,862	1,577,930,561	△27,076,566	834,991,302	2,759,336,159	△1,205,827,262	0	1,183,339,979

2026 年度予算の件

2026年度予算正味財産増減計算書要約

2026年4月1日から2027年3月31日まで

(単位：万円)

科 目	行 番 号	A	B	A-B	A/B
		2026年度 予算	2025年度 決算	差異	比率
I 一般正味財産増減の部	1				
1. 経常増減の部	2				
(1) 経常収益	3				
受取入金	4	202	297	△ 95	68.0%
受取会費	5	46,938	47,048	△ 110	99.8%
正会員受取会費	6	31,302	32,033	△ 731	97.7%
学生会員受取会費	7	671	463	208	144.9%
賛助会員受取会費	8	14,964	14,551	413	102.8%
事業収益	9	131,955	118,413	13,542	111.4%
参加登録料収益	10	15,755	14,608	1,147	107.9%
出展料収益	11	109,349	97,326	12,023	112.4%
書籍複写販売収益	12	1,319	1,545	△ 226	85.4%
広告料収益	13	3,767	3,180	587	118.5%
投稿料掲載料収益	14	1,090	1,073	17	101.6%
転載料・送料・印税等	15	673	679	△ 6	99.1%
受取補助金	16	2,508	3,463	△ 955	72.4%
受託金等収益	17	28,953	32,840	△ 3,887	88.2%
受取負担金	18	14,791	15,533	△ 742	95.2%
受取寄付金	19	30	31	△ 1	96.8%
雑収益	20	220	310	△ 90	71.0%
経常収益計	21	225,599	217,939	7,660	103.5%
(2) 経常費用	22				
事業費	23	211,953	202,569	9,384	104.6%
会議費	24	27,762	27,406	356	101.3%
旅費交通費	25	16,334	13,302	3,032	122.8%
委託費	26	54,561	52,073	2,488	104.8%
給料手当	27	43,818	42,420	1,398	103.3%
会場設営費	28	22,679	20,767	1,912	109.2%
その他費用25項目	29	46,799	46,601	198	100.4%
管理費	30	12,812	12,131	681	105.6%
経常費用計	31	224,766	214,701	10,065	104.7%
当期経常増減額	32	833	3,238	△ 2,405	25.7%
2. 経常外増減の部	33				
(1) 経常外収益	34	0	0	0	-
(2) 経常外費用	35	0	0	0	-
当期経常外増減額	36	0	0	0	-
税引前当期一般正味財産増減額	37	833	3,238	△ 2,405	25.7%
法人税等	38	50	14	36	357.1%
当期一般正味財産増減額	39	783	3,224	△ 2,441	24.3%
一般正味財産期首残高	40	117,550	114,325	3,225	102.8%
一般正味財産期末残高	41	118,333	117,550	783	100.7%
II 指定正味財産増減の部	42	0	0	0	-
III 正味財産期末残高	43	118,333	117,550	783	100.7%

※金額は万円未満切捨て表示です

## 2026年度予算のポイント

単位：万円

事業方針	具体的施策	2026年度 予算（費用）	2025年度 決算（費用）	増減
①既存技術領域の更なる深化に加え、電動化・知能化を支えるSDVやDX化をはじめとする新たなモビリティ技術領域を担う人材・技術者を育成する「場」の整備	自動運転AIチャレンジの継続発展（①④）	5,313	7,842	△2,529
	“くるまからモビリティへ”の技術展：新たなモビリティ技術領域と既存技術の多くの仲間が集い、モビリティ技術・産業の総合力を発展させる「場」として継続開催する。「Networking Party」の開催などの施策を図り、出展拡大を狙う（②③）	2,466	2,351	115
②他学会・他団体とも新たな連携を行い、本会ならではの幅広い技術知識、情報、体験、交流機会を提供し、協調・共創できる「場」を提供	自技会価値向上活動（情報価値向上活動、交流価値向上活動、入会促進特別活動）（①②③④）	1,935 ※	0	1,935
	ソフトウェアWGのSDV講座製作、講座・個人認定の推進（①）	1,000	1,100	△100
③本会により多くの仲間が集い、モビリティ技術・産業の総合力を発展させる「場」となるための情報発信と広報強化	U39入会キャンペーン（その一部として電気学会とコラボレーションする）（②④）	287	507	△220
	広報体制強化（委託）（③）	240	0	240
	ハンドブック制作にかかわる委員会活動を実施（①）	93	18	75
④学会価値向上を将来にわたり実現するため、収益構造を改善し、持続可能な事業運営を確立	IF取得に向けた活動（和文論文の翻訳）を推進（③）	88	0	88
	SETC2028の台湾開催に向けてSAE台湾支部との連携を強化する（②）	45	0	45
※情報価値向上活動の「HPのTOP画面での離脱率低減」の予算600万円は60カ月で減価償却する。2026年度の費用計上は約85万円。全体予算は2,450万円だが2026年度の費用計上は2,450-(600-85)=1,935万円。		合計額 11,467	11,818	△351

## 自技会価値向上活動及び支部特別支援活動予算（案）

単位：万円

	連番	内容	2026年度 予算	2026年度 予算（費用 ベース）	事業	科目	備考
情報価値 向上活動	i	HPのTOP画面での離脱率低減 (直感的に使えるTOPメニューと階層構造・検索機能強化)	600	85	企画会議	ソフトウェア購 入支出・減価償 却費	60か月分で減価償却するため2026年 度の費用計上は85万円程度となる
	ii	HPで会員の個別関心情報を提供 (個人履歴に基づくリコメンド機能強化)	0	0	-	-	iの予算に含む
	iii	会誌を様々なデバイスで読みやすくする (HTML形式に変更)	200	200	会誌編集	編集外注費	
	iv	支部催事の広報強化～アクティブ会員増～ (支部催事の告知展開・紹介動画撮影)	0	0	-	-	
	v	分散化している「会員、催事参加者」情報の一元化とデータ活用 (システムの現状調査・統合連携方針の策定)	500	500	企画会議	委託費	自技会内システム統合コンサルタント 費用
	vi	追加要望対応 (ユーザFB等の早期表現)	600	600	企画会議	委託費	
交流価値 向上活動	vii	会員間の幅広い交流機会を拡充 (学術講演会と併催でDXをテーマに会員限定交流会を開催)	200	200	企画会議	軽飲食費 会場設営費	2回分（軽飲食費60万設営費140万）
	viii	専門性の高い交流機会を拡充 (会員限定の公開委員会と交流会を開催)	200	200	企画会議	軽飲食費 会場設営費	5回分（軽飲食費80万設営費120万）
入会促進 特別活動	x	若手会員入会促進の為の追加施策	0	0	-	-	
	xi	他学会連携入会キャンペーンの（継続、拡大）検討	0	0	-	-	
		小計	2,300	1,785			自技会価値向上活動予算計
支部特別支援活動	ix	支部催事の支援強化（アクティブ会員増）	150	150	支部	支部特別交付金	自技会価値向上活動とは別枠での予算 措置
		合計	2,450	1,935			自技会価値向上活動&支部特別支援活 動予算計

## 2026年度予算正味財産増減計算書要約

2026年4月1日から2027年3月31日まで

(単位：万円)

科 目	行 番 号	A	B	A-B	A/B
		2026年度 予算	2025年度 決算	差異	比率
I 一般正味財産増減の部	1				
1. 経常増減の部	2				
(1) 経常収益	3				
受取入会金	4	202	297	△ 95	68.0%
受取会費	5	46,938	47,048	△ 110	99.8%
正会員受取会費	6	31,302	32,033	△ 731	97.7%
学生会員受取会費	7	671	463	208	144.9%
賛助会員受取会費	8	14,964	14,551	413	102.8%
事業収益	9	131,955	118,413	13,542	111.4%
参加登録料収益	10	15,755	14,608	1,147	107.9%
出展料収益	11	109,349	97,326	12,023	112.4%
書籍複写販売収益	12	1,319	1,545	△ 226	85.4%
広告料収益	13	3,767	3,180	587	118.5%
投稿料掲載料収益	14	1,090	1,073	17	101.6%
転載料・送料・印税等	15	673	679	△ 6	99.1%
受取補助金	16	2,508	3,463	△ 955	72.4%
受託金等収益	17	28,953	32,840	△ 3,887	88.2%
受取負担金	18	14,791	15,533	△ 742	95.2%
受取寄付金	19	30	31	△ 1	96.8%
雑収益	20	220	310	△ 90	71.0%
経常収益計	21	225,599	217,939	7,660	103.5%
(2) 経常費用	22				
事業費	23	211,953	202,569	9,384	104.6%
会議費	24	27,762	27,406	356	101.3%
旅費交通費	25	16,334	13,302	3,032	122.8%
委託費	26	54,561	52,073	2,488	104.8%
給料手当	27	43,818	42,420	1,398	103.3%
会場設営費	28	22,679	20,767	1,912	109.2%
その他費用25項目	29	46,799	46,601	198	100.4%
管理費	30	12,812	12,131	681	105.6%
経常費用計	31	224,766	214,701	10,065	104.7%
当期経常増減額	32	833	3,238	△ 2,405	25.7%
2. 経常外増減の部	33				
(1) 経常外収益	34	0	0	0	-
(2) 経常外費用	35	0	0	0	-
当期経常外増減額	36	0	0	0	-
税引前当期一般正味財産増減額	37	833	3,238	△ 2,405	25.7%
法人税等	38	50	14	36	357.1%
当期一般正味財産増減額	39	783	3,224	△ 2,441	24.3%
一般正味財産期首残高	40	117,550	114,325	3,225	102.8%
一般正味財産期末残高	41	118,333	117,550	783	100.7%
II 指定正味財産増減の部	42	0	0	0	-
III 正味財産期末残高	43	118,333	117,550	783	100.7%

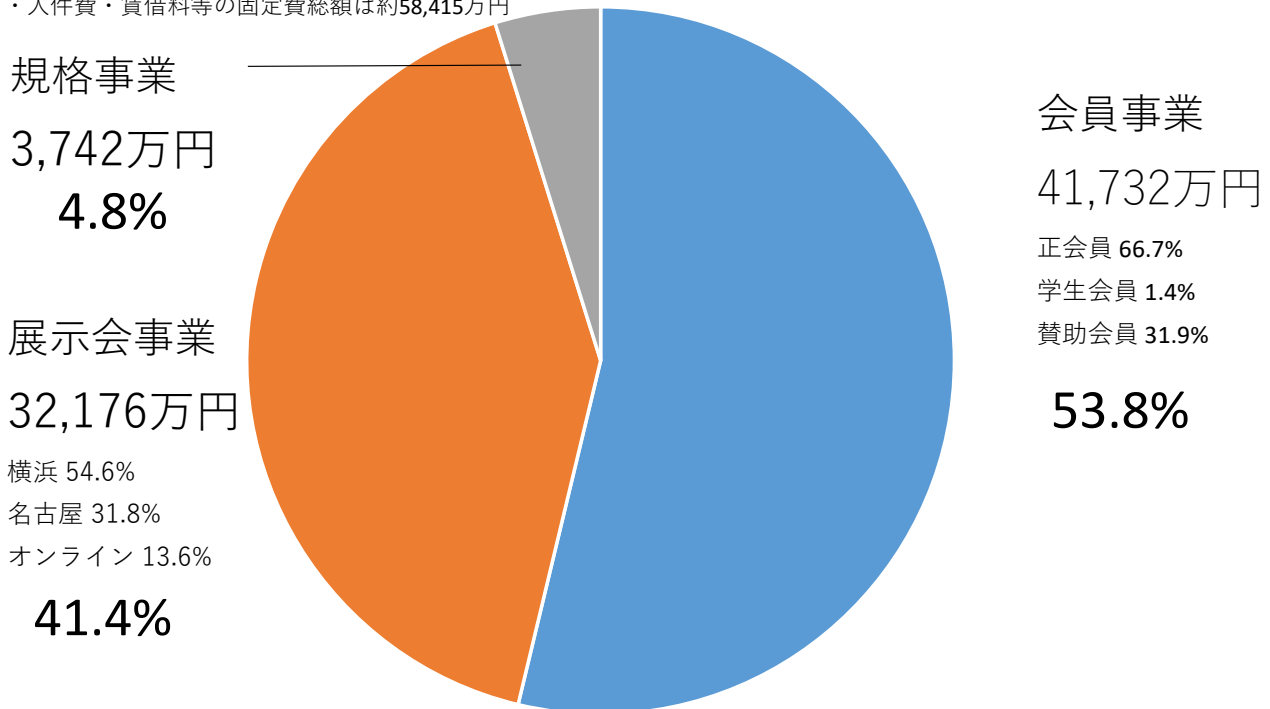
※金額は万円未満切捨て表示です

# 公益法人に求められる財務三要件の達成見込

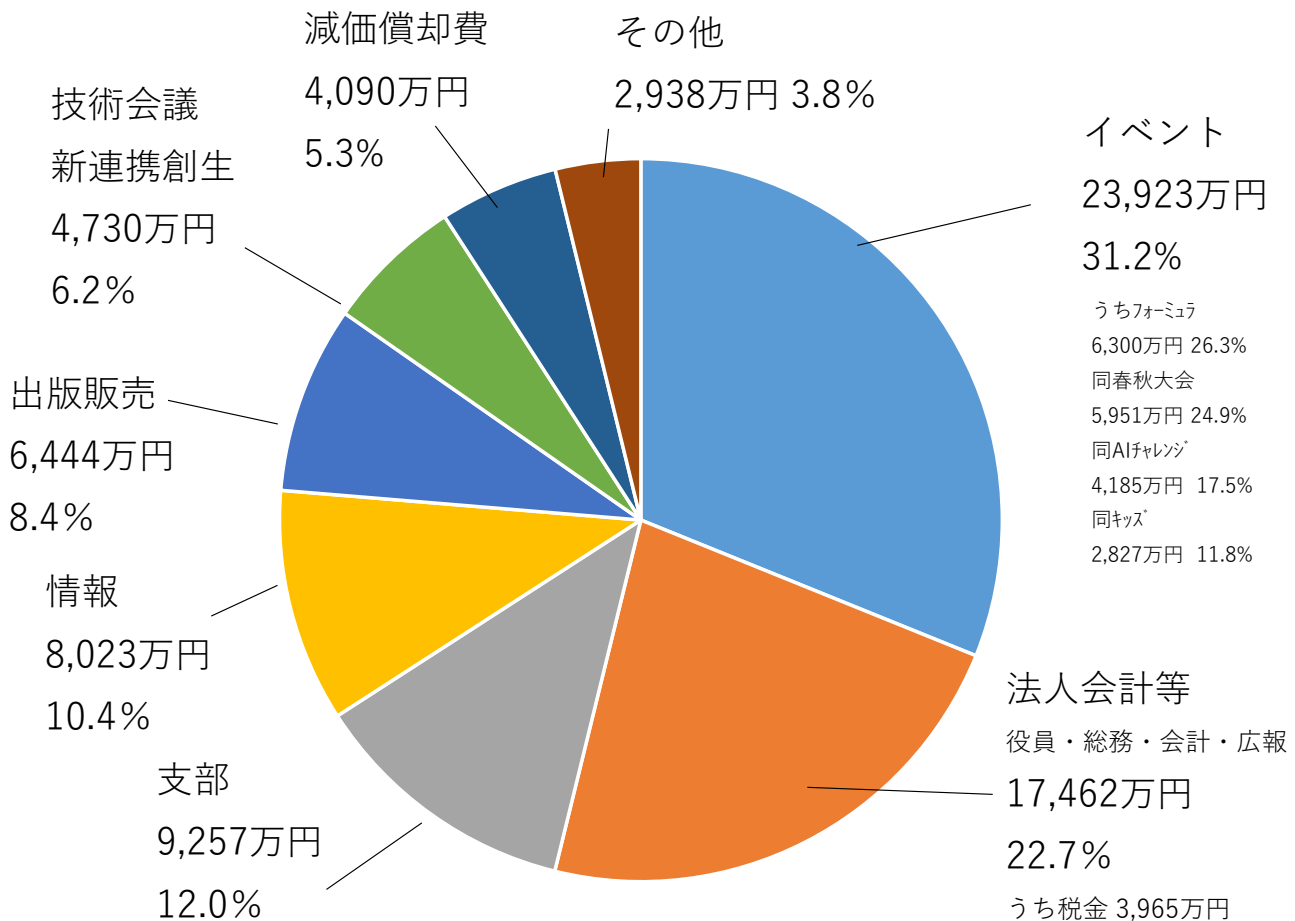
	基準値	2025年度 予算	2025年度 決算	2026年度 予算
遊休財産額 保有制限	100%以下	77.0%	89.2%	86.1%
収支相償	公益目的事業 の収入 ≦ 費用	適合	適合	適合
公益事業 比率	50%以上	58.8%	54.9%	55.3%

## 2026年度予算 事業費の源泉と使途(収支相償の状況)

- ・グラフの各構成要素はそれぞれの収益から費用（各事業の直接的な費用に加えて人件費・賃借料等の固定費配賦額）を差し引いた収支を示す
- ・固定費を配賦した結果、黒字を計上して他事業実施の為の財源となっているのは会員事業、展示会事業、規格事業のみでその他の事業はすべて赤字
- ・人件費・賃借料等の固定費総額は約58,415万円



### 会員・展示会・規格事業の利益総額 7億7千650万円



### 会員・展示会・規格事業の利益の使途 7億6千867万円

※数値は最終利益（783万円）を除く。各数値は人件費、賃借料等の固定費配賦後の各事業の赤字額を示す

事業費の源泉における会員事業収益の推移（予算）

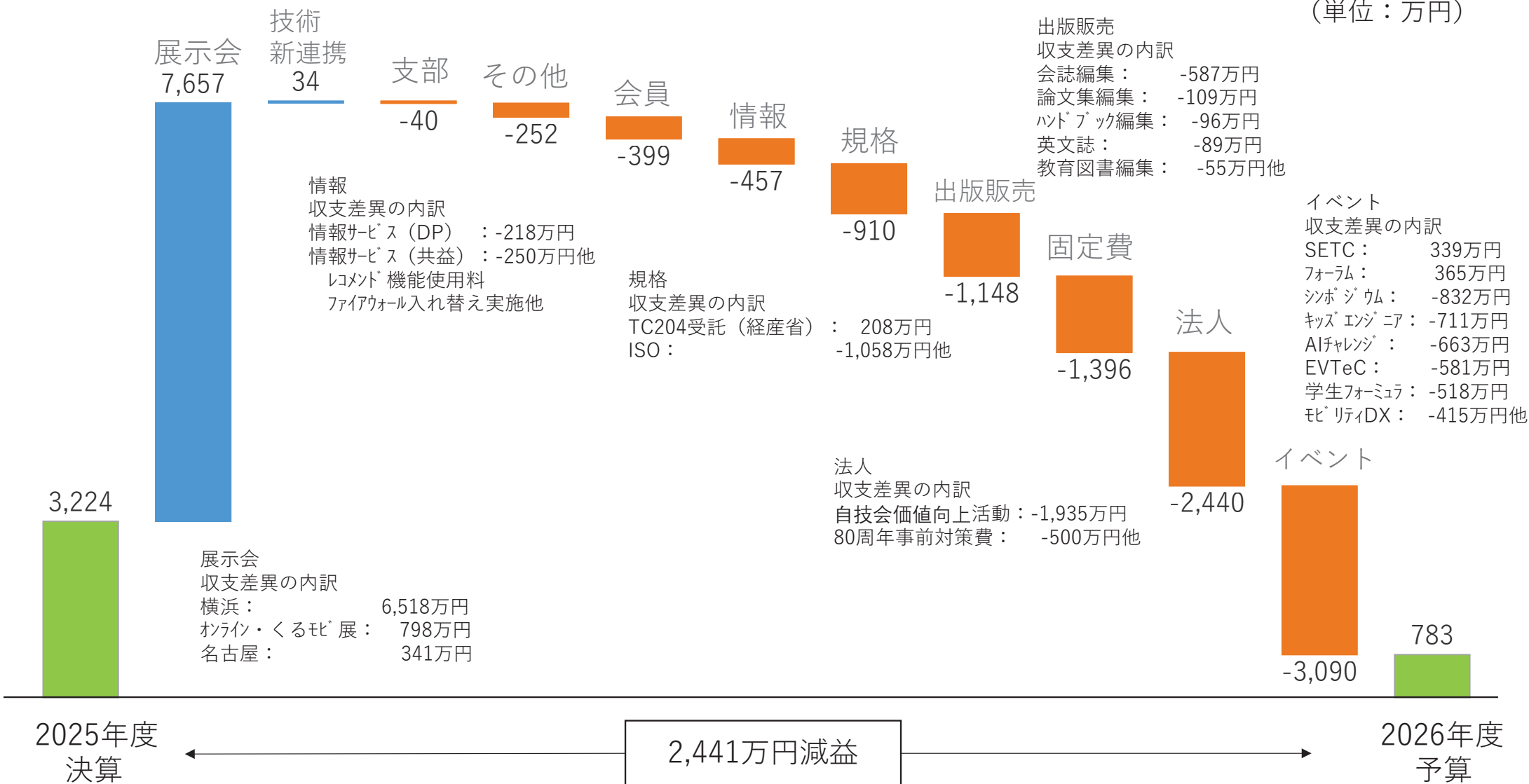
単位：万円

	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度	2026年度
会員事業収益	44,930	45,240	45,900	43,170	43,310	42,934	42,342	41,732
会員・展示会・ 規格事業の利益総額※	68,120	70,340	59,190	66,635	67,781	68,153	71,801	77,650
会員事業収益の割合	66.0%	64.3%	77.5%	64.8%	63.9%	63.0%	59.0%	53.8%
固定費	50,000	53,000	52,950	52,520	52,589	54,262	57,679	58,415

※2020年度までは会員・展示会事業のみ

# 2026年度予算 当期一般正味財産増減額（税引後利益）の変動要因（概略）

（単位：万円）



## 【ご参考】主要事業 収益・費用・利益 概略

2025年度決算(2025年度予算との比較)

(単位:万円)

事業名	収益 予算	収益 決算	費用 予算	費用 決算	利益 予算	利益 決算	利益差異	差異の主な要因
展示会	92,293	97,351	65,471	69,514	26,821	27,837	1,015	・名古屋展示会で130小間増、横浜展示会で12小間増。 ・オンライン展示会で出展社数が増加(24社)。
会員関連	47,486	47,360	2,629	2,570	44,857	44,789	-67	・個人会員はU39入会キャンペーンで無料会員増。 ・賛助会員は展示会出展社好調で増加。
大会春季①	4,030	3,806	4,594	4,243	-564	-437	127	・有料参加者数減(400名)。 ・ハイブリッド開催から現地+オンデマンド開催にしたため支出減。
フォーラム②	904	379	1,160	1,166	-256	-786	-530	・フォーラムテキストの販売数が想定よりも伸びなかった。
大会秋季③	2,470	2,334	3,789	3,409	-1,318	-1,075	243	・有料参加者数減(531名)。 ・北九州市からの補助金があった。 ・支部の協力により支出減(会場費、会場設営費等)。
大会合計①+②+③	7,405	6,520	9,544	8,819	-2,139	-2,299	-160	
シンポジウム	2,696	3,160	1,640	1,566	1,056	1,594	537	・2025年度は23件を実施したが、後半に開催した回で想定を上回る数の有料参加者がいた。
基礎講座	2,090	2,250	1,875	2,008	214	242	27	
学生フォーミュラ	11,870	12,107	11,968	12,203	-98	-95	3	
自動運転AIチャレンジ	5,500	6,100	7,650	7,869	-2,150	-1,769	380	・受託金収入増。スポンサー増(4社)。
キッズエンジニア	1,695	1,845	3,295	2,684	-1,600	-838	762	・スポンサー増(2社)、出展社数増(1社)。 ・会場設営費減、スタッフ数削減による委託費減。
規格	33,030	28,914	14,431	10,736	18,599	18,177	-421	・受託金収入が、本会の申請額よりも減額された(TC204受託(経産省)、TC22受託(野村総研))

2026年度予算(2025年度決算との比較)

(単位:万円)

事業名	収益 決算	収益 予算	費用 決算	費用 予算	利益 決算	利益 予算	利益差異	差異の主な要因
展示会	97,351	107,161	69,514	71,666	27,837	35,495	7,657	・横浜展示会:出展料改定による収入増。 ・横浜、名古屋展示会の小間数増(横浜:1,470→1,500小間、名古屋:989→1,060小間) ・くるもび展の出展社増は目標値。予算の収支を維持できる様に予算精度を向上予定
会員関連	47,360	47,157	2,570	2,767	44,789	44,390	-399	・個人会員は電気学会およびU39入会キャンペーンを引き続き行う。 ・賛助会員は展示会出展社好調で増加。
大会春季①	3,806	3,964	4,243	4,284	-437	-320	117	・有料参加者数増の見込み(3,645名→3,744名)。
フォーラム②	379	404	1,166	825	-786	-421	365	・2025年度よりも開催数が少ない(22件→15件)ため、費用減。
大会秋季③	2,334	2,367	3,409	3,769	-1,075	-1,401	-326	・会場借上費増(全館借上げ想定)。講師交通費増。
大会合計①+②+③	6,520	6,735	8,819	8,878	-2,299	-2,142	156	
シンポジウム	3,160	1,623	1,566	861	1,594	762	-832	・開催数減少(23件→10件)による参加登録料収入減。
基礎講座	2,250	2,395	2,008	1,971	242	423	180	・新規開発するSDV講座、ワークショップにより新たな参加登録料収入を見込む。 ・ソフトウェアWGによる講座製作費用を計上。
学生フォーミュラ	12,107	10,852	12,203	11,466	-95	-613	-518	・スポンサー数減(231→185社)、但し、スポンサー追加オプション等の施策を行う。 愛知県、静岡県からの補助金削減。
自動運転AIチャレンジ	6,100	2,880	7,869	5,313	-1,769	-2,433	-663	・受託金収入減、大会の再設計を行うに当たり、委託費の減少を見込む。
キッズエンジニア	1,845	1,640	2,684	3,190	-838	-1,550	-711	・会場借上費(横浜開催)増、会場設営費増を見込む。
規格	28,914	30,344	10,736	13,077	18,177	17,267	-910	・自工会の受託事業で旅費・会議費の増加を見込む。

\*利益は人件費・賃借料等の固定費配賦前の数値を示す

※金額は万円未満切捨て表示です